

**ОШ „ ПАЈА ЈОВАНОВИЋ „**

**БРОЈ: 00-42**

**ДАТУМ: 18 .01.2019. године**

**ВРШАЦ**

**Школски трг 3**

## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

### **ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГА**

**Организовање екскурзија и наставе у природи у 2019. години**

**ЈАВНА НАБАВКА бр. 1/2019**

**ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ  
ОБЛИКОВАНЕ ПО ПАРТИЈАМА**

Укупан број страна 53

**Јануар 2019. године**

<b>Рокови</b>	<b>Датум и време:</b>
Крајњи рок за достављање понуда:	<b>31.01.2019. године до 12,30 часова</b>
Јавно отварање:	<b>31.01.2019. године у 13,00 часова</b>

**ЈНМВ бр. 1/2019- Организовање екскурзија и наставе у природи у 2019. години**

На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл. гласник РС" бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности број 00-30 од 17.01.2019. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку мале вредности број 00-36 од 17.01.2019. године припремљена је конкурсна документација за јавну набавку услуга – **Организовање екскурзија и наставе у природи у 2019. години, редни број ЈНМВ бр. 1/2019.**

**САДРЖАЈ**

<b>Број поглавља</b>	<b>Назив поглавља</b>	<b>Број стране</b>
<b>I</b>	Општи подаци о набавци	<b>3</b>
<b>II</b>	Подаци о предмету јавне набавке	<b>4</b>
<b>III</b>	Техничка спецификација	<b>4-9</b>
<b>IV</b>	Упутство понуђачима како да сачине понуду	<b>9-17</b>
<b>V</b>	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	<b>17-20</b>
<b>VI</b>	Образац понуде	<b>21-32</b>
<b>VII</b>	Референтна листа понуђача ( списак извршених услуга за 2016,2017 и 2018.годину )-Образац бр.1	<b>33</b>
<b>VIII</b>	Изјава о испуњености обавезних услова из члана 75. ЗЈН-а за учешће у поступку јавне набавке-Образац бр.2	<b>34</b>
<b>IX</b>	Изјава понуђача о финансијском обезбеђењу – Образац бр.3	<b>35</b>
<b>X</b>	Образац трошкова припреме понуде - Образац бр.4	<b>36</b>
<b>XI</b>	Образац изјаве о независној понуди - Образац бр.5	<b>37</b>
<b>XII</b>	Изјава о обавезама понуђача на основу члана 75. став 2. ЗЈН-а – Образац бр. 6	<b>38</b>
<b>XIII</b>	Модел уговора	<b>39-56</b>

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

**(1) Назив, адреса и интернет страница наручиоца**

Наручилац је: ОШ « Паја Јовановић », Школски трг 3, 26300 Вршац

ПИБ:102084654

Матични број:08010684

Назив и шифра делатности: Основно образовање 8520

Интернет страница је: [www.pajajovanovic.edu.rs](http://www.pajajovanovic.edu.rs)

**(2) Врста поступка јавне набавке**

Јавна набавка бр. ЈНМВ 1/2019 се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом о јавним набавкама («Службени гласник Републике Србије», бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и подзаконским актима донетим на основу закона.

Позив за подношење понуда објављен је 22.01.2019.године на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца.

**(3) Предмет јавне набавке :**

Услуге организовања екскурзија и наставе у природи у 2019.години.

Предмет јавне набавке обликован је у шест партија.

Предмет јавне набавке дефинисан је детаљно у делу који се односи на техничке карактеристике –опис услуга.

**(4) Назнака да се поступак спроводи ради закључења уговора о јавној набавци**

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци. Уговор ће бити закључен са понуђачем којем наручилац одлуком додели уговор.

**(5) Контакт (лице или служба)**

Лице за контакт је Наташа Радосављевић, тел. 013/839-853,

адреса електронске поште: [ospaja@gmail.com](mailto:ospaja@gmail.com)

**(6) Пропратни образац ( попунити и залепити на коверту )**

Датум и сат подношења понуде: \_\_\_\_\_

( Попуњава се у секретаријату Наручиоца )

**НЕ ОТВАРАТИ-ПОНУДА**

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА – ОГРАНИЗОВАЊЕ ЕКСКУРЗИЈА И НАСТАВЕ У ПРИРОДИ У 2019. години -ПАРТИЈА БР.-\_\_\_\_\_

РЕДНИ БРОЈ ЈНМВ: 1/2019

**НАРУЧИЛАЦ:**

Назив и адреса наручиоца: ОШ „Паја Јовановић „ Вршац, Школски трг 3

**ПОНУЂАЧ:**

Назив понуђача: \_\_\_\_\_

Адреса: \_\_\_\_\_

Број телефона: \_\_\_\_\_

Име и презиме лица за контакт: \_\_\_\_\_

## II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### 1.) Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке

Предмет јавне набавке је набавка услуга – организовање екскурзија и наставе у природи у 2019. години.

Назив и ознака из општег речника набавке је шифра **63516000** Услуге организације путовања .

### (1) Опис партије уколико је јавна набавка обликована по партијама, назив и ознака из општег речника набавке

Јавна набавка обликована је у **шест партија и то:**

**Партија бр.1:** једнодневна екскурзија за ученике првих разреда дестинација Панчево

**Партија бр.2:** осмодневна настава у природи ученика 4. разреда на дестинацији Гучево.;

**Партија бр.3:** једнодневна екскурзија ученика 5. разреда на дестинацији Сремска Каменица-Нови Сад-Сремски Карловци ;

**Партија бр.4:** једнодневна екскурзија ученика 6. разреда на дестинацији Свилајнац Деспотовац.

**Партија бр. 5 :** тродневна екскурзија ученика 8 разреда на дестинацији Тара

**Партија бр. 6 :** једнодневна екскурзија ученика виших разреда на дестинацији Београд-Сајам науке

## III ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА- ЗАХТЕВИ НАРУЧИОЦА У ПОГЛЕДУ САДРЖАЈА И ОСТАЛИХ УСЛОВА ЕКСКУРЗИЈЕ

### **ПАРТИЈА БР.1 – Услуга организовања Једнодневне екскурзије за ученике 1. разреда – Панчево**

**Путни правац:** Вршац – Панчево - Вршац

**Време извођења екскурзије:** : - Крај Маја -2019. године.

**Садржај одн. програм екскурзије обухвата:**

Полазак из Вршца у јутарњим часовима са паркинга испред ОШ „ Паја Јовановић „;

Посета фарми домаћих животиња, рибњаку, воћњаку, повртњаку .

Организован ручак са десертом у ресторану у Панчеву .

Повратак у Вршац вечерњим часовима .

**Трајање и планирани број ученика:** Екскурзија обухвата 1 дан, 1 организовани ручак у ресторану ( исхрана прилагођена дечије узрасту ,односно узрасту деце од 7 година), – планирано минимум 18 плативих ученика (60%), максимум 30 плативих ученика у једном одељењу.

**Број гратиса за ученике:** У цену екскурзије укључено је одобрење **на 15 плативих ученика 1 гратис.**

Тачан број плативих ученика биће утврђен након доношења одлуке о избору најповољнијег понуђача, а пре потписивања уговора са изабраним понуђачем.

**Број гратиса за наставнике пратиоце :** У цену екскурзије урачунат је гратис за 2 наставника ( разредног старешиу и стручног вођу пута ).

**Превоз:** Аутобуси високе туристичке класе ( клима...)

**Подаци о цени аранжмана по особи:** Цена аранжмана по ученику обухвата превоз климатизованим аутобусима високе туристичке класе, обилазак предвиђених садржаја са

урачунатим улазницама за исте, трошкови водича, осигурања у путу, као и ручак у ресторану, прилагођеном за пружање услуга већим групама деце.

**Начин плаћања:** у 4 месечне рате почев од фебруара 2019. године до маја 2019. године, с тим што последња рата мора да буде плаћена у року од 45 дана од реализације екскурзије. За све време екскурзије биће обезбеђена пратња туристичког водича.

Понуђач је дужан да уз понуду достави **програм** у складу са техничким карактеристикама датим у конкурсној документацији и опште услове путовања.

## **ПАРТИЈА БР.2 – Услуга организовања осмодневне наставе у природи за ученике 4. разреда – Гучево**

**Путни правац:** Вршац – Гучево - Вршац

**Време извођења екскурзије:** април 2019. године.

**Садржај одн. програм екскурзије обухвата:**

Полазак из Вршца у јутарњим часовима на паркингу испред ОШ „Паја Јовановић“ путовање; долазак у Гучево у смештајни објект дечије одмаралиште „ Видиковац „ или слично са организованим програмом анимације и организоване здравствене заштите у објекту.

Шетња до « Љубавног дрвета », излет у « Тршић », посета Бањи Ковиљачи, излет до ботаничке баште « Рајска долина », и етно села « Сунчана река », стреличарство, лов на благо, оријентиринг, извиђачтво, етно радионица, јутарња гимнастика; спортска такмичења, пешачење до споменика на врху Гучева кроз шуму, упознавање флоре и фауне, сакупљање лековитог биља, поподневни одмор и читање; Вечерња забава-модна ревија, дискотека, караоке

**-Исхрана на бази 7 пуних пансиона** у ресторану који испуњава хигијенске норме и норме квалитета, на бази класичног послуживања, који се састоји од супе/чорбе, главног јела, салате и посластице ужина – класично послужење;

**Понуђачи уз понуду достављају предлог јеловника који мора бити усклађен са Правилником о нормативу друштвене исхране деце у установама за децу („Службени гласник РС“ бр. 50/94), за узраст деце која путују..**

**Трајање и планирани број ученика:** Екскурзија обухвата 8 дана, 7 пуних пансиона, – планирано минимум 30 плативих ученика (1/3%), максимум 45 плативих ученика у два одељења.

**Број гратиса за ученике:** У цену екскурзије укључено је одобрење на **15 плативих ученика 1 гратис.**

Тачан број плативих ученика биће утврђен након доношења одлуке о избору најповољнијег понуђача, а пре потписивања уговора са изабраним понуђачем.

**Број гратиса за наставнике пратиоце и лекара:** У цену екскурзије урачунат је гратис за 2 наставника – 1 по одељењу и један гратис за лекара пратиоца.

**Дневицу за лекара у објекту смештаја, присутног све време трајања екскурзије или ангажовање лекара пратиоца уколико га објект за смештај не поседује обезбеђује понуђач. Дневница се урачунава у цену екскурзије**

**Превоз:** Аутобуси високе туристичке класе ( клима, тв/видео...)

**Смештај:** Одмаралиште „ Видиковац „ или слично .

Понуђач је дужан да обезбеди смештај целе групе у вишекреветним собама ( свака соба мора да има своје купатило ) у **истом објекту** ( хотелу или коначишту, одн.одмаралишту ).

Понуђач је дужан да у понуди обавезно наведе опис и категоризацију смештаја и број кревета у собама.

**Подаци о цени аранжмана по особи:** Цена аранжмана по ученику обухвата превоз климатизованим аутобусима високе туристичке класе, смештај у одговарајућем објекту на бази 7 пуних пансиона, трошкове реализације свих садржаја екскурзије ( улазнице за планиране посете, трошкови водича, рекреатора, осигурања и др.

**Начин плаћања:** у 5 месечних рата почев од фебруара 2019. године до јуна 2019. , с тим што последња рата мора да буде плаћена у року од 45 дана од реализације екскурзије.

Све време извођења екскурзије биће обезбеђен **рекреатор** којег ангажује понуђач.

Понуђач је дужан да уз понуду достави **програм** у складу са техничким карактеристикама датим у конкурсној документацији **и опште услове путовања**.

### **ПАРТИЈА БР.3 – Услуга организовања Једнодневне екскурзије за ученике 5. разреда –Сремска Каменица- Нови Сад- Сремски Карловци**

**Путни правац:** Вршац – -Сремска Каменица - Нови Сад- Сремски Карловци -Вршац

**Време извођења екскурзије:** - Крај Маја -почетак јуна 2019. године.

**Садржај одн. програм екскурзије обухвата:**

Полазак из Вршца у јутарњим часовима са паркинга испред ОШ „ Паја Јовановић „ , Долазак у Сремску Каменицу , обилазак куће Јована Јовановића , посета Новом Саду Панорамски обилазак Новог Сада -центар града , организована посета Природњачком музеју , обилазак Петроварадинске тврђаве , шетња по центру Сремских Карловаца : Саборна црква, Гимназија , Патријаршија , чесма „Четири лава“

Ручак у Мекдоналдс ресторану или слично у Новом Саду.

Повратак у Вршац вечерњим часовима .

**Трајање и планирани број ученика:** Екскурзија обухвата 1 дан, планирано минимум 30 плативих ученика (60%), максимум 50 плативих ученика у два одељења.

**Број гратиса за ученике:** У цену екскурзије укључено је одобрење **на 15 плативих ученика 1 гратис**.

Тачан број плативих ученика биће утврђен након доношења одлуке о избору најповољнијег понуђача, а пре потписивања уговора са изабраним понуђачем.

**Број гратиса за наставнике пратиоце :** У цену екскурзије урачунат је гратис за 3 наставника – 1 по одељењу и , један за стручног вођу пута.

**Превоз:** Аутобуси високе туристичке класе ( клима...)

**Подаци о цени аранжмана по особи:** Цена аранжмана по ученику обухвата превоз климатизованим аутобусима високе туристичке класе, обилазак предвиђених садржаја са урачунатим улазницама за исте, трошкови водича , осигурања , као и ручак у ресторану Мекдоналдс или слично , прилагођеном за пружање услуга већим групама деце.

**Начин плаћања:** у 5 месечне рате почев од фебруара 2019. године до јуна 2019. године, с тим што последња рата мора да буде плаћена у року од 45 дана од реализације екскурзије. За све време екскурзије биће обезбеђена пратња туристичког водича.

Понуђач је дужан да уз понуду достави **програм** у складу са техничким карактеристикама датим у конкурсној документацији **и опште услове путовања**.

## **ПАРТИЈА БР.4 – Услуга организовања једнодневне екскурзије ученика 6. разреда -Деспотовац**

**Путни правац:** Вршац -Свилајнац -Деспотовац -Лисине- Вршац

**Време извођења екскурзије:** крај маја или почетак јуна 2019. године.

**Садржај одн. програм екскурзије обухвата:**

Полазак из Вршца у јутарњим часовима на паркингу испред Основне школе „ Паја Јовановић“

**Обилазак** Природњачког центра Свилајнац , разгледање и посета , обилазак Ресавске пећине, Лисине (водопад Велики бук), Деспотовац -Парк минијатура, обилазак манастира Манасија

**Исхрана :** Организован ручак са десертом у ресторану прилагођеном исхрани већих ученичких група.

**Трајање и планирани број ученика:** Екскурзија обухвата 1 дан,

– планирано минимум 40 плативих ученика (60%), максимум 67 плативих ученика у три одељења.

**Број гратиса за ученике:** У цену екскурзије укључено је одобрење **на 15 плативих ученика 1 гратис.**

Тачан број плативих ученика биће утврђен након доношења одлуке о избору најповољнијег понуђача, а пре потписивања уговора са изабраним понуђачем.

**Број гратиса за наставнике пратиоце :** У цену екскурзије урачунат је гратис за 4 наставника (– 1 по одељењу , 1 за стручног вођу пута) .

**Превоз:** Аутобуси туристичке класе ( клима,тв...)

**Подаци о цени аранжмана по особи:** Цена аранжмана по ученику обухвата превоз климатизованим аутобусима туристичке класе, ручак са десертом у ресторану,улазнице за све предвиђене садржаје

**Начин плаћања:** у 5 месечних рата почев од фебруара 2019. године до јуна 2019. године, с тим што последња рата мора да буде плаћена у року од 45 дана од реализације екскурзије.

За све време екскурзије биће обезбеђена пратња туристичког водича .

Понуђач је дужан да уз понуду достави **програм** у складу са техничким карактеристикама датим у конкурсној документацији **и опште услове путовања.**

## **ПАРТИЈА БР.5 – Услуга организовања тродневне матурске екскурзије ученика 8. разреда - Тара**

**Путни правац:** Вршац –Опленац- Тара -Златибор -Тара- Вршац

**Време извођења екскурзије:** почетак септембра 2019. године.

**Садржај одн. програм екскурзије обухвата:**

Полазак из Вршца у јутарњим часовима на паркингу испред Основне школе „ Паја Јовановић“

**Садржај :** Обилазак Опленца : Карађорђевог конак , кућа Краља Петра, храм Светог Ђорђа, маузолеј династије Карађорђевић,

Смештај и боравак на Тари -Хотел Оморика или слично на бази два пуна пансиона- два ноћења , обилазак Златибора -Дрвенграда ,Међавника , вожња Шарганском осмицом, обилазак Митровца на Тари , природни резерват Црвени поток и Тепих ливаде , хидроелектране Перућац.Дискотека обе вечери боравка.

**Трајање и планирани број ученика:** Екскурзија обухвата 3 дана, 2 пуна пансиона, – планирано минимум 22 плативих ученика (60%), максимум 37 плативих ученика у два одељења.

**Број гратиса за ученике:** У цену екскурзије укључено је одобрење на 15 плативих ученика 1 гратис.

Тачан број плативих ученика биће утврђен након доношења одлуке о избору најповољнијег понуђача, а пре потписивања уговора са изабраним понуђачем.

**Број гратиса за наставнике пратиоце и лекара:** У цену екскурзије урачунат је гратис за 3 наставника – ( 1 по одељењу , 1 за стручног вођу пута) и један гратис за лекара пратиоца.

**Дневицу за лекара у објекту смештаја ,присутног све време трајања екскурзије или ангажовање лекара пратиоца уколико га објекат за смештај не поседује обезбеђује понуђач. Дневница се урачунава у цену екскурзије.**

**Превоз:** Аутобуси туристичке класе ( клима,тв...)

**Смештај:** Понуђач је дужан да обезбеди смештај ученика истог одељења у вишекреветним собама у **истом објекту** ( хотелу или коначишту, одн.одмаралишту ) на Тари ( Оморика или слично - одакле ће предвиђени садржаји за обилазак бити лако доступни.)

Свака соба мора имати своје купатило . Понуђач је дужан да у понуди обавезно наведе опис и категоризацију смештаја и број кревета у собама.

**Исхрана на бази 2 пуна пансиона у** ресторану који испуњава хигијенске норме и норме квалитета, на бази класичног послуживања, који се састоји од супе/чорбе, главног јела, салате и послатице ужина– класично послужење;

**Понуђачи уз понуду достављају предлог јеловника који мора бити усклађен са Правилником о нормативу друштвене исхране деце у установама за децу („Службени гласник РС“ бр. 50/94), за узраст деце која путују..**

**Подаци о цени аранжмана по особи:** Цена аранжмана по ученику обухвата превоз климатизованим аутобусима туристичке класе, смештај у одговарајућем објекту на бази 2 пуног пансиона, трошкове реализације свих садржаја екскурзије ( улазнице за планиране посете наведене у садржају екскурзије, трошкови водича, осигурања, дискотека обе вечери ), 3 гратиса за наставнике и један гратис за лекара пратиоца, као и 1 гратис на 15 плативих ученика.

**Висину дневнице за лекара и ангажовање лекара пратиоца обезбеђује понуђач.**

**Начин плаћања:** у 8 месечних рата почев од фебруара 2019. године до септембра 2019. године, с тим што последња рата мора да буде плаћена у року од 45 дана од реализације екскурзије.

За све време екскурзије биће обезбеђена пратња туристичког водича и лекара пратиоца којег ангажује понуђач.

Понуђач је дужан да уз понуду достави **програм** у складу са техничким карактеристикама датим у конкурсној документацији **и опште услове путовања**



## ПАРТИЈА БР.6 – Услуга организовања једнодневне екскурзије ученика виших разреда Београд -Сајам Науке

**Путни правац:** Вршац –Београд- Вршац

**Време извођења екскурзије:** новембар-децембар 2019. године.

**Садржај одн. програм екскурзије обухвата:**

Полазак из Вршца у јутарњим часовима на паркингу испред Основне школе „ Паја Јовановић“

**Садржај :** Обилазак Музеја Николе Тесле -Београд , шетња по центру града или прилагођено уколико су лоши временски услови , Посета Сајму науке .

**Трајање и планирани број ученика:** Екскурзија обухвата 1 дан , минимум 50 плативих у ученика (60%), у 4 одељења , максимум 200 плативих ученика у девет одељења.

**Број гратиса за ученике:** У цену екскурзије укључено је одобрење на **15 плативих ученика 1 гратис.**

Тачан број плативих ученика биће утврђен након доношења одлуке о избору најповољнијег понуђача, а пре потписивања уговора са изабраним понуђачем.

**Број гратиса за наставнике пратиоце и лекара:** У цену екскурзије урачунат је гратис за 5-10 наставника – ( 1 по одељењу , 1 за стручног вођу пута, у зависности од броја пријављених ученика и одељења)

**Превоз:** Аутобуси туристичке класе ( клима,тв...)

**Подаци о цени аранжмана по особи:** Цена аранжмана по ученику обухвата превоз климатизованим аутобусима туристичке класе, трошкове реализације свих садржаја екскурзије ( улазнице за планиране посете наведене у садржају екскурзије, трошкови водича, осигурања, и сл... ),5- 10 гратиса за наставнике ( у односу на пријављен број пријављених ученика ) и један гратис за лекара пратиоца, као и 1 гратис на 15 плативих ученика.

**Висину дневнице за лекара и ангажовање лекара пратиоца обезбеђује понуђач.**

**Начин плаћања:** у 3 месечних рате почев од октобра 2019. године до децембра 2019. године, с тим што последња рата мора да буде плаћена у року од 45 дана од реализације екскурзије.

За све време екскурзије биће обезбеђена пратња туристичког водича и лекара пратиоца којег ангажује понуђач.

Понуђач је дужан да уз понуду достави **програм** у складу са техничким карактеристикама датим у конкурсној документацији и **опште услове путовања**

### IV УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи следеће податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке.

#### 1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена

Понуда мора бити састављена на **српском језику.**

#### 2. Начин на који понуда мора да буде сачињена

Обрасце и изјаве дате у конкурсној документацији, односно податке који морају да буду њихов саставни део, понуђачи попуњавају **читко - штампаним словима, хемијском оловком**, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

Понуде се подносе у **затвореној коверти поштом на адресу наручиоца**: ОШ « Паја Јовановић », Школски трг 3, 26300 Вршац **или непосредно (лично) у канцеларији административног радника**, са назнаком „Не отварати - Понуда за јавну набавку услуга-организовање екскурзија и наставе у природи у 2019. години , број 1/2019- **за Партију бр.\_\_\_\_\_**“. На полеђини коверте понуђач уписује свој тачан назив и адресу, телефон као и име и презиме овлашћеног лица за контакт.

Понуде се подносе у року од **8 дана од дана објављивања на Порталу јавних набавки**. Благовременом ће се сматрати све понуде које стигну на адресу наручиоца најкасније последњег дана истека наведеног рока **до 12,30 часова** ( без обзира на начин достављања ) односно закључно са **31.01.2019. године**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се **неблаговременом**. Наручилац ће **неблаговремену понуду по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу**, са назнаком да је поднета **неблаговремено**.

Неблаговремене и непотпуне понуде неће се разматрати.

Јавно отварање понуда одржаће се **31.01.2019. године у 13,00 часова**, на адреси наручиоца ОШ « Паја Јовановић », Школски трг 3, Вршац, у просторијама школе. Отварању понуда може присуствовати свако заинтересовано лице.

У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача.

Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача, који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да члану Комисије за јавне набавке предају **писмена пуномоћја** потписана и оверена печатом од стране овлашћеног лица, на основу којих ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

### **3. Партије**

Предметна јавна набавка обликована у **партија и то:**

**Партија бр. 1:** једнодневна екскурзија за ученике првог разреда дестинација **Панчево;**

**Партија бр. 2:** осмодневна настава у природи за ученике четвртих разреда на дестинацији **Гучево**

**Партија бр.3** једнодневна екскурзија за ученике 5. разреда на дестинацији **Сремска Каменица -Нови Сад -Сремски Карловци;**

**Партија бр. 4 :** једнодневна екскурзија ученика 6. разреда на дестинацији **Деспотовац**

**Партија бр. 5.** тродневна екскурзија ученика 8. разреда на дестинацији **Тара ;**

**Партија број 6 .** једнодневна екскурзија **Београд Сајам науке** -Виши разреда

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређене партије.

У случају да понуђач подноси понуду за две или више партија, понуда мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

Докази о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку јавне набавке, не морају бити достављени за сваку партију посебно, односно могу бити достављени у једном примерку за све партије, осим услова који су специфични за сваку партију и то: доказ о резервацији / предрезервацији смештајног објекта, Програм путовања.

#### **4. Понуда са варијантама**

Подношење понуде са варијантама **није дозвољено.**

#### **5. Начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. став 6. Закона**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде са ознаком « Измена понуде », « Допуна понуде » или « Опозив понуде » за јавну набавку **услуге – организација екскурзија и наставе у природи у 2019. години, редни број ЈНМВ:1/2019- партија бр. \_\_\_\_ .**

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да мења,допуњује нити да опозове своју понуду.

#### **6. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда**

Понуђач може да поднесе **само једну понуду.**

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

#### **7. Понуда са подизвођачем**

Понуду може поднети понуђач који наступа са подизвођачима.

Понуђач који понуду подноси са подизвођачем **дужан је да:**

- У обрасцу понуде наведе опште податке о подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 %, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача;
- Да за сваког од подизвођача достави доказе о испуњености услова за учешће у поступку на начин како је то предвиђено у делу конкурсне документације **под V.**

Уколико уговор између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

#### **8. Заједничка понуда**

Понуду може поднети група понуђача.

Саставни део заједничке понуде је **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који **обавезно садржи податке о:**

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

**Носилац посла дужан је да:**

- У обрасцу понуде наведе опште податке о свим понуђачима из групе понуђача;
- За сваког од понуђача из групе понуђача достави доказе о испуњености услова на начин како је то предвиђено у делу V конкурсне документације који се односи на услове за учешће у поступку.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

**9. Начин и услови плаћања и друге околности од којих зависи прихватљивост понуде**

**9.1 Начин, рок и услови плаћања**

Плаћање

**Партија 1 : 4 месечне рате почев од фебруара 2019. закључно са мајем 2019. године.**

**Партија 2 у 5 рата почев од фебруара до јуна 2019.**

**Партија 3 у 5 рате почев од фебруара до јуна 2019.**

**Партија 4 у 5 рате почев од фебруара до јуна 2019.**

**Партија 5 у 8 рата , почев од фебруара до септембра 2019.**

**Партија 6 . у три рате : октобар, новембар , децембар 2019. године,**

Последња рата мора да буде плаћена у року од 45 дана од дана извођења екскурзије у складу са Законом о измирењу новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама ( « Сл. Гласник РС « бр. 119/2012 ,68/2015 ,113/2017 )

Прецизна динамика плаћања рата биће одређена приликом потписивања уговора са изабраним понуђачем.

**9.2 Рок важења понуде**

Рок важења понуде је до истека уговора, тј. уплате последње рате. Све понуде у којима је наведен краћи рок важења понуде од назначеног, биће одбачене као неприхватљиве.

**9.3. Обавезни захтеви за прихватљивост понуде**

- да се понуда односи искључиво на оне датуме или временске интервале које је захтевао Наручилац у техничкој спецификацији набавке;
- Понуђени смештај у свему мора да одговара захтевима наручиоца;
- У цену аранжмана морају бити урачунати сви елементи које захтева Наручилац;
- Укупна вредност из понуде не сме прећи процењну вредност набавке у складу са чланом 39. Закона о јавним набавкама.

**9.4 Услови у погледу превоза путника**

Превозник је обавезан да поднесе пре отпочињања путовања без обзира на старост аутобуса:

- записник о извршеном техничком прегледу аутобуса (не старији од 5 дана)
- тахографске улошке за претходна два дана-за возаче који су ангажовани за превоз ученика.

Превоз ученика аутобусом је забрањен ноћу у периоду од 22,00-05,00 часова.

**10. Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди**

Цена у понуди мора бити исказана у **динарима**, са и без ПДВ-а, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предмета јавне набавке.

Оне туристичке агенције које у својим рачунима или другим документима не исказују ПДВ у складу са чланом 35. Закона о ПДВ-у, у понуди ће исказати само цену са урачунатим ПДВ-ом.

Цена наведена у понуди је фиксна и не може се мењати.

**У цену услуге извођења екскурзије по ученику урачунато је:** превоз климатизованим аутобусима високе туристичке класе, смештај у одговарајућем објекту на бази два или седам пуних пансиона ( зависно од Партије ), трошкови реализације свих садржаја екскурзије ( ручак, улазнице за планиране посете наведене у садржају екскурзије, трошкови водича, рекреатора, осигурања и сл... ), гратиси за наставнике и за лекара пратиоца, као и 1 гратис на 15 плативих ученика за сваку екскурзију и дневница за лекара пратиоца којег ангажује понуђач.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама, односно тражиће образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.

**11. Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача, уколико исто наручилац захтева**

Понуђач коме буде додељен уговор, обавезан је да на дан закључења Уговора преда Наручиоцу, **потписану и оверену бланко сопствену меницу са меничним овлашћењем и то:**

- **за повраћај аванса** – у висини уговореног аванса са ПДВ-ом, са роком важности 10 дана дужим од датума реализације услуге која је предмет јавне набавке.

Меница мора бити безусловна, платива на први позив, неопозива и без права на приговор. Не може садржати додатне услове за исплату, краћи рок од оног који је одредио наручилац, мањи износ од оног који је одредио наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Меница и менично овлашћење мора бити потписано од стране одговорног лица чији се потпис налази на картону депонованих потписа код пословних банака.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ изабрани понуђач уз меницу доставља **копију захтева за регистрацију менице, овереног од пословне банке изабраног понуђача.**

Понуђач истовремено са предајом потписане и оверене менице са меничним овлашћењем, предаје Наручиоцу **и копију картона депонованих потписа као и копију захтева за регистрацију менице овереног од стране пословне банке понуђача.**

Меница са меничним овлашћењима биће поднета на наплату уколико понуђач не извршава своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Ако се за време трајања уговора промени уговорени датум реализације услуге која је предмет јавне набавке, понуђач је дужан да продужи рок важења менице и меничног овлашћења.

Понуђач ће доставити менице на дан закључења Уговора **за сваку партију посебно.**

Уколико је за изабраног понуђача на дан закључења уговора једноставније достављање одговарајуће банкарске гаранције у вредности и са роковима како је то предвиђено конкурсном документацијом, уместо захтеване менице, наручилац ће изабраном понуђачу исто омогућити.

**12. Посебни захтеви, уколико исти постоје, у погледу заштите поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче**

Не постоје посебни захтеви у погледу заштите поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче.

**13. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде**

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, **најкасније пет дана пре истека** рока за подношење понуде.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити на адресу наручиоца: ОШ « Паја Јовановић », Школски трг 3, 26300 Вршац или на електронску адресу: [ospaja@gmail.com](mailto:ospaja@gmail.com), са назнаком: Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за јавну набавку редни број 1/2019.

Наручилац ће заинтересованом лицу **у року од три дана од дана пријема** захтева за додатним информацијама или појашњењима одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се писаним путем односно путем поште, електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки.

Ако наручилац одговоре пошаље електронски путем или факсом захтеваће од заинтересованог лица да на исти начин потврди пријем одговора, што је заинтересовано лице дужно да учини.

**14. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача односно његовог подизвођача**

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**15. Врста критеријума за доделу уговора, елементи критеријума на основу којих се додељује уговор, који морају бити описани и вредносно изражени, као и методологија за доделу пондера за сваки елеменат критеријума**

Критеријум за оцењивање понуда је **најнижа понуђена цена**.

**16. Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом**

У ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом Наручилац ће извршити доделу уговора на тај начин што ће изабрати понуду понуђача који **има већи број закључених уговора у области предметне набавке**, имајући у виду попуњен образац Референтна листа који је саставни део конкурсне документације и достављене потврде.

У ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом и истим бројем закључених уговора у области предметне набавке, Наручилац ће извршити доделу уговора на тај начин што ће изабрати понуду понуђача који је понудио смештај у објекту са највећом категоризацијом.

**17. Поштовање обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђачи немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде**

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

У складу са горе наведеним понуђач је дужан да потпише и овери **Образац изјаве ( Образац бр.6 )** о поштовању обавеза из члана 75.став 2. Закона која је саставни део конкурсне документације.

Понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

**18. Коришћење патената и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

**19. Доношење одлуке**

Наручилац ће донети образложену одлуку у вези са овом јавном набавком у року од 10 дана од дана отварања понуда.

Наручилац ће одлуку о додели уговора објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од 3 дана од дана доношења.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

Наручилац задржава право да обустави поступак јавне набавке за поједине или за све партије и не закључи уговор ни са једним од понуђача у вези предмета ове јавне набавке, из разлога предвиђених у Упутству за реализацију екскурзије и наставе у природи у основној школи, које је донео Министар просвете, науке и технолошког развоја, број: 610-00-790/2010-01 , 16. 09.2010. године у коме је превиђено: „Екскурзија се организује и изводи уз претходну писмену сагласност родитеља, по правилу за најмање 60% ученика истог разреда и уколико су створени услови за остваривање циљева и задатака. Изузетно, екскурзија може да се организује ако писмену сагласност да најмање 60% родитеља ученика одељења. Настава у природи организује се уз писмену сагласност родитеља, за најмање две трећине ученика одељења. Писмене сагласности родитеља су саставни део уговора који закључује директор школе са одабраним понуђачем.“

**20. Начин и рок за подношење захтева за заштиту права понуђача и навођење броја рачуна на који је подносилац захтева приликом подношења захтева дужан да уплати таксу одређену Законом**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама ( даље: **подносилац захтева** ).

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки.

Да би био потпун, захтев за заштиту права мора да има садржину прописану чланом 151. став 1. тачке 1)-7) Закона односно мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. Закона и
- 7) потпис подносиоца захтева.

Наручилац ће непотпун захтев одбацити закључком.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да уплати таксу на следећи рачун:

**Текући рачун:** 840-742221843-57, **Модел:** 97, **Позив на број:** 50-016

**Прималац:** буџет Републике Србије; **Износ:** 60.000,00 динара; **Сврха:** Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи.

Потврда о уплати таксе мора да буде приложена уз захтев за заштиту права да би исти био потпун у складу са чланом 151. став 1. тачка б) Закона.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца **најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда**, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона о јавним набавкама указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока за подношење захтева за заштиту права из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, рок за подношење захтева за заштиту права је **пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки**.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из става 3. и 4. члана 149. Закона, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније **у року од два дана** од дана пријема захтева за заштиту права.

Уколико наручилац одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, дужан је да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.



### **21. Рок у којем ће уговор бити закључен**

Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од **осам дана** од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

Наручилац ће у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона, пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, закључити уговор о јавној набавци ако је поднета само једна понуда.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

## **V. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

Право учешћа у поступку јавне набавке има свако заинтересовано лице које има интерес да закључи конкретан уговор о јавној набавци.

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке у складу са чланом 75. Закона.

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да испуњава **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке у складу са чланом 76. Закона на начин одређен у конкурсној документацији.

### **V. 1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

#### **V. 1. 1. Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона и додатни услови из члана 76. Закона**

<b>Редни број</b>	<b>ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ</b>	<b>ДОКАЗИ</b>
<b>1.</b>	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар	
<b>2.</b>	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре	Изјава којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове
<b>3.</b>	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији	<b>Образац бр. 2</b> (приложен у конкурсној документацији)
<b>4.</b>	Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним законом	Решење министарства надлежног за послове туризма о испуњености услова за обављање послова организовања туристичких путовања ( <b>лиценца за рад</b> ) коју издаје Регистратор

		туризма
5.	Понуђач је дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде	Изјава о поштовању обавеза из <b>члана 75.став 2.</b> Закона која је саставни део конкурсне документације ( <b>Образац бр. 6</b> )
	<b>ДОДАТНИ УСЛОВИ</b>	<b>ДОКАЗИ</b>
1.	Да понуђач поседује искуство у ђачком и омладинском туризму	Попуњена, потписана и оверена референтна листа (списак изведених услуга извођења екскурзија и наставе у природи у 2016., 2017. и 2018. години) <b>Образац бр.1</b> Попуњен и оверен образац потврде
2.	Да понуђач у моменту подношења понуде има предрезервацију објекта за смештај, уговор о закупу или да поседује у власништву објекат са собама за одговарајући смештај и исхрану за сваку партију у складу са условима из конкурсне документације	Копија потврде о предрезервацији, уговора о закупу или власништву објекта <b>за сваку партију за коју се подноси понуда</b>
3.	Да понуђач у моменту подношења понуде поседује (у својини, по основу закупа или уговора о пословно-техничкој сарадњи) регистроване аутобусе високе туристичке класе (клима, тв/видео) и да располаже прецизним подацима о превознику којег ангажује са врстом превозног средства које користи	Копије документа о својини, уговора о закупу или уговора о пословно-техничкој сарадњи са власником регистрованих аутобуса за превоз ученика високе туристичке класе (клима, тв/видео)
4.	Програм путовања у складу са техничком спецификацијом датом у конкурсној документацији <b>за сваку партију за коју се подноси понуда</b>	
5.	Општи услови путовања	

**V. 1. 2. Услови које мора да испуни подизвођач у складу са чланом 80. Закона**

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова наведених у делу V.1.1. тачке од 1. до 3, а доказ о испуњавању обавезног услова под V.1.1. тачка 4, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Додатне услове понуђач мора да испуњава самостално.

**V. 1. 3. Услови које мора да испуни сваки од понуђача из групе понуђача у складу са чланом 81. Закона**

Члан групе понуђача који је носилац посла је дужан да за сваког понуђача из групе понуђача достави доказе о испуњености обавезних услова наведених у делу V.1.1. тачке од 1. до 3, а доказ о испуњавању обавезног услова под V.1.1. тачка 4, доставља понуђач из групе

понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

## **V. 2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

### **V. 2.1. Доказивање испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона**

Испуњеност обавезних услова у делу **V.1.1. тачке од 1. до 3.** за учешће у поступку предметне јавне набавке у складу са чланом 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем потписане и оверене **ИЗЈАВЕ**, која је саставни део конкурсне документације, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава обавезне услове утврђене конкурсном документацијом.

По истом принципу за обавезне услове у делу V.1.1. тачке од 1. до 3. доказе достављају **и подизвођач и понуђач** који је члан групе понуђача.

Изјава се подноси на **образцу изјаве – Образац бр.2**, која чини саставни део конкурсне документације, која се попуњава, потписује од стране овлашћеног лица понуђача и оверава печатом.

Уколико понуду подноси **група понуђача**, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуду подноси понуђач који наступа **са подизвођачем**, понуђач је дужан да достави и изјаву подизвођача потисану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Испуњеност обавезног услова у делу **V.1.1. тачка 5**, доказује се достављањем потписане и оверене **ИЗЈАВЕ**, на **Обрасцу бр.6** која је саставни део конкурсне документације којом понуђач потврђује да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

**Обавезан услов у делу V.1.1. тачка 4.** понуђач доказује достављањем копије:

**1.** Решења министарства надлежног за послове туризма о испуњености услова за обављање послова организовања туристичких путовања (**лиценца за рад**) издато од Регистратора туризма у складу са чланом 51. Закона о туризму (« Сл. Гласник РС » бр. 36/2009, 82/2010, 99/2011-др.закон, 93/2012 и 84/2015 ).

**Додатне услове понуђач доказује:**

- 1.** Попуњавањем и оверавањем **референтне листе** на образцу датом у конкурсној документацији (**Образац бр.1**)
- 2.** Достављањем копија **потврде о предрезервацији, уговора о закупу или власништву објекта** за сваку партију за коју се подноси понуда;
- 3.** Достављањем копије **документа и својини, уговора о закупу или уговора о пословно-техничкој сарадњи са власником регистрованих аутобуса за превоз ученика** високе туристичке класе (клима, тв/видео);
- 4.** Достављањем **програма путовања** у складу са техничком спецификацијом за сваку партију за коју се поноси понуда и
- 5.** Достављањем **општих услова путовања.**

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену фотокопију свих или поједних доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, али је **дужан да у том случају у понуди наведе интернет страницу** на којој се докази налазе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно до закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона, понуђач може уместо доказа приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу, оверену пред судским, управним органом јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Понуђач може а не мора да достави Образац трошкова припреме понуде.

### **Споразум групе понуђача**

Уколико група понуђача подноси заједничку понуду, обавезно је достављање споразума којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке који су дефинисани овом конкурсном документацијом.

## VI. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

- 1) Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019. године, за јавну набавку мале вредности услуга – **Организовање екскурзија и наставе у природи у 2019. години, редни број ЈНМВ 1/2019 Партија бр.1-** Услуга организовања једнодневне екскурзије ученика **1.разреда - ПАНЧЕВО**

### Општи подаци о понуђачу:

Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра	
Адреса седишта	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Телефон/факс:	
Електронска адреса (e-mail):	
Број рачуна понуђача и назив банке:	

### 2) Понуду дајем: (заокружити)

а) самостално

б) заједничка понуда

в) са подизвођачем

### Општи подаци о члану групе понуђача:

Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра	
Адреса седишта	
Матични број члана групе понуђача	
Порески идентификациони број (ПИБ)	
Име особе за контакт	
Телефон/факс	
Електронска адреса (e-mail):	
Број рачуна члана групе понуђача и назив банке:	

### Општи подаци о подизвођачу:

Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра	
Адреса седишта	
Матични број подизвођача	
Порески идентификациони број (ПИБ)	
Име особе за контакт	
Телефон/факс	
Електронска адреса (e-mail):	
Број рачуна подизвођача и назив банке:	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	

### 2) Рок важења понуде

Рок важења понуде је до истека уговора, тј. до уплате последње рате.
--

- 3) Укупна цена аранжмана по ученику ( на бази минимум плативих ученика, а максимум плативих ученика )

Укупна цена аранжмана по ученику износи \_\_\_\_\_ динара, без ПДВ-а.

Укупна цена аранжмана по ученику износи \_\_\_\_\_ динара, са ПДВ-ом.

У цену аранжмана по ученику урачунато је: превоз климатизованим аутобусима високе туристичке класе до Панчева и назад , организован ручак са десертом, трошкови реализације свих садржаја екскурзије ( улазнице за планиране посете наведене у садржају екскурзије, трошкови водича за време путовања, осигурања и сл... ) у складу са техничком спецификациојом, 2 гратиса за наставнике, као и 1 гратис на 15 плативих ученика.

Цена у понуди је **фиксна** и не може се мењати до истека уговора.

- 4) **Остали подаци** ( Путни правац и кратак садржај, Време реализације екскурзије, услови плаћања, карактеристике превоза смештаја, број гратиса који је укључен у цену )

<b>Путни правац:</b> Вршац-Панчево -Вршац
<b>Време реализације екскурзије:</b> Мај 2019. године
<b>Кратак садржај:</b> Посета воћњаку, повртњаку, фарми са организованим ручком
Детаљан садржај доставити у програму екскурзије у складу са техничком спецификацијом.
<b>Услови плаћања:</b> 4 месечне рате, почев од фебруара 2019. године до маја 2019. године.
<b>Назив превозника и карактеристике аутобуса:</b> _____
<b>Исхрана током екскурзије( број оброка ): 1 ручак са десертом</b>
<b>Назив, место и адреса објекта у којем ће путници добити оброк:</b> _____
<b>Број гратиса:</b> на 15 плативих ученика - 1 гратис, 2 гратиса за наставнике
Саставни део понуде је <b>програм путовања и општи услови путовања</b> које понуђач подноси уз понуду у писменој форми.

**Напомена:** Уколико понуђач ангажује више подизвођача или у заједничкој понуди има више чланова групе понуђача табелу „Општи подаци о члану групе понуђача» и табелу „Општи подаци о подизвођачу» копирати и попунити податке за све подизвођаче или учеснике у заједничкој понуди.

Уколико група понуђача подноси заједничку понуду табелу „Општи подаци о понуђачу“ и табелу „Општи подаци о члану групе понуђача» попуниће **попуниће носилац посла.**

Место: \_\_\_\_\_

М. П.

Потпис овлашћеног  
лица понуђача/носиоца посла

Датум: \_\_\_\_\_

- 2 Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019. године, за јавну набавку мале вредности услуга – **Организовање екскурзија и наставе у природи у 2019. години, редни број ЈНМВ 1/2018- Партија бр.2-** Услуга организовања осмодневне наставе у природи за IV разреде - ГУЧЕВО

**Општи подаци о понуђачу:**

Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра	
Адреса седишта	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Телефон/факс:	
Електронска адреса (e-mail):	
Број рачуна понуђача и назив банке:	

**1) Понуду дајем:** (заокружити)

**а)** самостално

**б)** заједничка понуда

**в)** са подизвођачем

**Општи подаци о члану групе понуђача:**

Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра	
Адреса седишта	
Матични број члана групе понуђача	
Порески идентификациони број (ПИБ)	
Име особе за контакт	
Телефон/факс	
Електронска адреса (e-mail):	
Број рачуна члана групе понуђача и назив банке:	

**Општи подаци о подизвођачу:**

Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра	
Адреса седишта	
Матични број подизвођача	
Порески идентификациони број (ПИБ)	
Име особе за контакт	
Телефон/факс	
Електронска адреса (e-mail):	
Број рачуна подизвођача и назив банке:	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	

**2)Рок важења понуде**

Рок важења понуде је до истека уговора, тј. до уплате последње рате.
--

3) Укупна цена аранжмана по ученику ( на бази минимум плативих ученика, а максимум плативих ученика )

Укупна цена аранжмана по ученику износи \_\_\_\_\_ динара, без ПДВ-а.

Укупна цена аранжмана по ученику износи \_\_\_\_\_ динара, са ПДВ-ом.

У цену аранжмана по ученику урачунато је: превоз климатизованим аутобусима високе туристичке класе, смештај у одговарајућем објекту на бази 7 пуних пансиона, трошкови реализације свих садржаја екскурзије, лекара пратиоца, рекреатора, осигурања и сл... ) у складу са техничком спецификацијом, 2 гратиса за наставнике и један гратис за лекара пратиоца и дневнице за лекара пратиоца, као и 1 гратис на 15 плативих ученика.

Цена у понуди је **фиксна** и не може се мењати до истека уговора.

4) **Остали подаци** ( Путни правац и кратак садржај, Време реализације екскурзије, услови плаћања, карактеристике превоза смештаја, број гратиса који је укључен у цену )

<b>Путни правац:</b> Вршац-Гучево -Вршац
<b>Време реализације екскурзије:</b> Април 2019. године
<b>Кратак садржај:</b> Шетња до « Љубавног дрвета », излет у « Тршић », посета Бањи Ковиљачи , излет до ботаничке баште « Рајска долина », « Сунчана река », стреличарство , лов на благо, оријентиринг , извиђачтво , етно радионица , јутарња гимнастика; спортска такмичења, пешачење до споменика на врху Гучева кроз шуму, упознавање флоре и фауне, сакупљање лековитог биља, поподневни одмор и читање; Вечерња забава-модна ревија, дискотека, караоке
Детаљан садржај доставити у програму екскурзије у складу са техничком спецификацијом.
<b>Услови плаћања:</b> 5 месечних рата, почев од фебруар 2019 године до јуна 2019. године.
<b>Назив превозника и карактеристике аутобуса:</b> _____
<b>Исхрана током екскурзије( број оброка ): 7 пуних пансиона ( 7 доручака, 7 ручка и 7 вечера по особи )</b>
<b>Назив, место и адреса објекта у којем ће путници добити оброк:</b> _____
<b>Назив, место, адреса и категорија смештаја путника:</b> _____
<b>Број гратиса:</b> на 15 плативих ученика - 1 гратис, 2 гратиса за наставнике и 1 гратис за лекара пратиоца
Саставни део понуде је <b>програм путовања и општи услови путовања</b> које понуђач подноси уз понуду у писменој форми.

**Напомена:** Уколико понуђач ангажује више подизвођача или у заједничкој понуди има више чланова групе понуђача табелу „Општи подаци о члану групе понуђача» и табелу „Општи подаци о подизвођачу» копирати и попунити податке за све подизвођаче или учеснике у заједничкој понуди.

Уколико група понуђача подноси заједничку понуду табелу „Општи подаци о понуђачу“ и табелу „Општи подаци о члану групе понуђача» попуниће **попуниће носилац посла.**

Место: \_\_\_\_\_

М. П.

Потпис овлашћеног  
лица понуђача/носиоца посла

Датум: \_\_\_\_\_



3. Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019. године, за јавну набавку мале вредности услуга – **Организовање екскурзија и наставе у природи у 2019. години, редни број ЈНМВ 1/2019- Партија бр.3-** Услуга организовања једнодневне екскурзије ученика **5. разреда – Сремска Каменица -Нови Сад – Сремски Карловци**

**Општи подаци о понуђачу:**

Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра	
Адреса седишта	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Телефон/факс:	
Електронска адреса (e-mail):	
Број рачуна понуђача и назив банке:	

**1)Понуду дајем:** (заокружити)

**а)** самостално

**б)** заједничка понуда

**в)** са подизвођачем

**Општи подаци о члану групе понуђача:**

Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра	
Адреса седишта	
Матични број члана групе понуђача	
Порески идентификациони број (ПИБ)	
Име особе за контакт	
Телефон/факс	
Електронска адреса (e-mail):	
Број рачуна члана групе понуђача и назив банке:	

**Општи подаци о подизвођачу:**

Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра	
Адреса седишта	
Матични број подизвођача	
Порески идентификациони број (ПИБ)	
Име особе за контакт	
Телефон/факс	
Електронска адреса (e-mail):	
Број рачуна подизвођача и назив банке:	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	

**2)Рок важења понуде**

Рок важења понуде је до истека уговора, тј. до уплате последње рате.

**3)Укупна цена аранжмана по ученику ( на бази минимум плативих ученика, а максимум плативих ученика )**

Укупна цена аранжмана по ученику износи \_\_\_\_\_ динара, без ПДВ-а.

Укупна цена аранжмана по ученику износи \_\_\_\_\_ динара, са ПДВ-ом.

У цену аранжмана по ученику урачунато је: превоз климатизованим аутобусима туристичке класе, ручак у Новом Саду , трошкови реализације свих садржаја екскурзије ( улазнице за планиране посете наведене у садржају екскурзије, трошкови водича за све време путовања, осигурања и сл... ) у складу са техничком спецификациојом, 3 гратиса занаставнике, као и 1 гратис на 15 плативих ученика.

Цена у понуди је **фиксна** и не може се мењати до истека уговора.

**4)Остали подаци ( Путни правац и кратак садржај, Време реализације екскурзије, услови плаћања, карактеристике превоза смештаја, број гратиса који је укључен у цену )**

<b>Путни правац:</b> Вршац-Сремска Каменица-Нови Сад -Сремски Карловци - Вршац
<b>Време реализације екскурзије:</b> Крај маја-почетак јуна, 2019. године
<b>Кратак садржај:</b> Обилазак Змајеве куће, посета Новом Саду, Природњачком музеју, петроварадинској тврђави, шетња Сремским Карловцима ( Патријаршија, Гимназија)
Детаљан садржај доставити у програму екскурзије у складу са техничком спецификациојом.
<b>Услови плаћања:</b> 5 месечних рата, почев од фебруара 2019. године до јуна 2019. године.
<b>Назив превозника и карактеристике аутобуса:</b> _____
<b>Исхрана током екскурзије( број оброка ): 1 ручак</b>
<b>Назив, место и адреса објекта у којем ће путници добити оброк:</b> _____
<b>Број гратиса:</b> на 15 плативих ученика - 1 гратис, 3 гратиса за наставнике
Саставни део понуде је програм путовања и општи услови путовања које понуђач подноси уз понуду у писменој форми.

**Напомена:** Уколико понуђач ангажује више подизвођача или у заједничкој понуди има више чланова групе понуђача табелу „Општи подаци о члану групе понуђача» и табелу „Општи подаци о подизвођачу» копирати и попунити податке за све подизвођаче или учеснике у заједничкој понуди.

Уколико група понуђача подноси заједничку понуду табелу „Општи подаци о понуђачу“ и табелу „Општи подаци о члану групе понуђача» попуниће **попуниће носилац посла.**

Место: \_\_\_\_\_

М. П.

Потпис овлашћеног  
лица понуђача/носиоца посла

Датум: \_\_\_\_\_

4. Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019. године, за јавну набавку мале вредности услуга – **Организовање екскурзија и наставе у природи у 2019. години, редни број ЈНМВ 1/2019- Партија бр. -4** Услуга организовања једнодневне екскурзије ученика **б. Разреда - Деспотовац**

**Општи подаци о понуђачу:**

Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра	
Адреса седишта	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Телефон/факс:	
Електронска адреса (e-mail):	
Број рачуна понуђача и назив банке:	

**1) Понуду дајем:** (заокружити)

**а)** самостално

**б)** заједничка понуда

**в)** са подизвођачем

**Општи подаци о члану групе понуђача:**

Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра	
Адреса седишта	
Матични број члана групе понуђача	
Порески идентификациони број (ПИБ)	
Име особе за контакт	
Телефон/факс	
Електронска адреса (e-mail):	
Број рачуна члана групе понуђача и назив банке:	

**Општи подаци о подизвођачу:**

Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра	
Адреса седишта	
Матични број подизвођача	
Порески идентификациони број (ПИБ)	
Име особе за контакт	
Телефон/факс	
Електронска адреса (e-mail):	
Број рачуна подизвођача и назив банке:	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	

**2) Рок важења понуде**

Рок важења понуде је до истека уговора, тј. до уплате последње рате.
--

3) Укупна цена аранжмана по ученику ( на бази минимум плативих ученика, а максимум плативих ученика )

Укупна цена аранжмана по ученику износи \_\_\_\_\_ динара, без ПДВ-а.

Укупна цена аранжмана по ученику износи \_\_\_\_\_ динара, са ПДВ-ом.

У цену аранжмана по ученику урачунато је: превоз климатизованим аутобусима високе туристичке класе, ручак, трошкови реализације свих садржаја екскурзије ( улазнице за планиране посете наведене у садржају екскурзије, трошкови водича за све време путовања, осигурања и сл... ) у складу са техничком спецификацијом, 4 гратиса за наставнике , као и 1 гратис на 15 плативих ученика.

Цена у понуди је **фиксна** и не може се мењати до истека уговора.

4) **Остали подаци** ( Путни правац и кратак садржај, Време реализације екскурзије, услови плаћања, карактеристике превоза смештаја, број гратиса који је укључен у цену )

<b>Путни правац:</b> Вршац-Свилајнац -Деспотовац-Ресавска пећина -Лисине- Вршац
<b>Време реализације екскурзије:</b> Крај маја-почетак јуна 2019. Године
<b>Кратак садржај:</b> Обилазак Природњачког музеја у Свилајнцу, Лисине , Велики Бук, Ресавска пећина , Деспотовац Парк Минијатура , манастир Манасија, организован ручак у ресторану
Детаљан садржај доставити у програму екскурзије у складу са техничком спецификацијом.
<b>Услови плаћања:</b> 5 месечних рата, почев од фебруара 2019. До јуна 2019.. године.
<b>Назив превозника и карактеристике аутобуса:</b> _____ _____
<b>Исхрана током екскурзије( број оброка ): ручак</b> <b>Назив, место и адреса објекта у којем ће путници добити оброк:</b> _____
<b>Број гратиса:</b> на 15 плативих ученика - 1 гратис, 4 гратиса за наставнике и
Саставни део понуде је <b>програм путовања и општи услови путовања</b> које понуђач подноси уз понуду у писменој форми.

**Напомена:** Уколико понуђач ангажује више подизвођача или у заједничкој понуди има више чланова групе понуђача табелу „Општи подаци о члану групе понуђача» и табелу „Општи подаци о подизвођачу» копирати и попунити податке за све подизвођаче или учеснике у заједничкој понуди.

Уколико група понуђача подноси заједничку понуду табелу „Општи подаци о понуђачу“ и табелу „Општи подаци о члану групе понуђача» попуниће **попуниће носилац посла**.

Место: \_\_\_\_\_

М. П.

Потпис овлашћеног  
лица понуђача/носиоца посла

Датум: \_\_\_\_\_

5. Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019. године, за јавну набавку мале вредности услуга – **Организовање екскурзија и наставе у природи у 2019. години, редни број ЈНМВ 1/2019- Партија бр. -5** Услуга организовања тродневне матурске екскурзије ученика **8. Разреда -Тара**

**Општи подаци о понуђачу:**

Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра	
Адреса седишта	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Телефон/факс:	
Електронска адреса (e-mail):	
Број рачуна понуђача и назив банке:	

**1) Понуду дајем:** (заокружити)

**а)** самостално

**б)** заједничка понуда

**в)** са подизвођачем

**Општи подаци о члану групе понуђача:**

Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра	
Адреса седишта	
Матични број члана групе понуђача	
Порески идентификациони број (ПИБ)	
Име особе за контакт	
Телефон/факс	
Електронска адреса (e-mail):	
Број рачуна члана групе понуђача и назив банке:	

**Општи подаци о подизвођачу:**

Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра	
Адреса седишта	
Матични број подизвођача	
Порески идентификациони број (ПИБ)	
Име особе за контакт	
Телефон/факс	
Електронска адреса (e-mail):	
Број рачуна подизвођача и назив банке:	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	

**2)Рок важења понуде**

Рок важења понуде је до истека уговора, тј. до уплате последње рате.
--

**3)Укупна цена аранжмана по ученику ( на бази минимум плативих ученика, а**

**ЈНМВ бр. 1/2019- Организовање екскурзија и наставе у природи у 2019. години**

максимум плативих ученика )

**Укупна цена аранжмана по ученику** износи \_\_\_\_\_ динара, без ПДВ-а.

**Укупна цена аранжмана по ученику** износи \_\_\_\_\_ динара, са ПДВ-ом.

**У цену аранжмана по ученику урачунато је:** превоз климатизованим аутобусима високе туристичке класе, смештај у одговарајућем објекту на бази 2 пуна пансиона, трошкови реализације свих садржаја екскурзије ( улазнице за планиране посете наведене у садржају екскурзије, трошкови водича за све време путовања, осигурања и сл... ) у складу са техничком спецификационом, 3 гратиса за наставнике и један гратис за лекара пратиоца и дневнице за лекара пратиоца, као и 1 гратис на 15 плативих ученика.

Цена у понуди је **фиксна** и не може се мењати до истека уговора.

**4)Остали подаци** ( Путни правац и кратак садржај, Време реализације екскурзије, услови плаћања, карактеристике превоза смештаја, број гратиса који је укључен у цену )

<b>Путни правац:</b> Вршац-Опленец-Тара -Златибор – Тара - Вршац
<b>Време реализације екскурзије:</b> почетак септембра 2019. године
<b>Кратак садржај:</b> Обилазак Опленца, смештај на бази два пуна пансиона на Тари, обилазак Таре -Митровца , тепих ливада , хидроелектране Перућац, обилазак Златибора-Дрвенграда-Међавника , возња шарганском осмицом, дискотека обе вечери
Детаљан садржај доставити у програму екскурзије у складу са техничком спецификацијом.
<b>Услови плаћања:</b> 8 месечних рата, почев од фебруара 2019. године до септембра 2019. године.
<b>Назив превозника и карактеристике аутобуса:</b> _____
<b>Исхрана током екскурзије( број obroка ): ручак</b> <b>Назив, место и адреса објекта у којем ће путници добити оброк:</b> _____
<b>Назив, место, адреса и категорија смештаја путника:</b> _____
<b>Број гратиса:</b> на 15 плативих ученика - 1 гратис, 3 гратиса за наставнике и 1 гратис за лекара пратиоца
Саставни део понуде је <b>програм путовања и општи услови путовања</b> које понуђач подноси уз понуду у писменој форми.

**Напомена:** Уколико понуђач ангажује више подизвођача или у заједничкој понуди има више чланова групе понуђача табелу „Општи подаци о члану групе понуђача» и табелу „Општи подаци о подизвођачу» копирати и попунити податке за све подизвођаче или учеснике у заједничкој понуди.

Уколико група понуђача подноси заједничку понуду табелу „Општи подаци о понуђачу“ и табелу „Општи подаци о члану групе понуђача» попуниће **попуниће носилац посла.**

Место: \_\_\_\_\_

М. П.

Потпис овлашћеног  
лица понуђача/носиоца посла

Датум: \_\_\_\_\_

**ЈНМВ бр. 1/2019- Организовање екскурзија и наставе у природи у 2019. години**

6. Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019. године, за јавну набавку мале вредности услуга – **Организовање екскурзија и наставе у природи у 2019. години, редни број ЈНМВ 1/2019- Партија бр. -6** Услуга организовања једнодневне екскурзије ученика **Виших разреда - Београд – Сајам науке**

**Општи подаци о понуђачу:**

Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра	
Адреса седишта	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Телефон/факс:	
Електронска адреса (e-mail):	
Број рачуна понуђача и назив банке:	

**1) Понуду дајем:** (заокружити)

**а)** самостално

**б)** заједничка понуда

**в)** са подизвођачем

**Општи подаци о члану групе понуђача:**

Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра	
Адреса седишта	
Матични број члана групе понуђача	
Порески идентификациони број (ПИБ)	
Име особе за контакт	
Телефон/факс	
Електронска адреса (e-mail):	
Број рачуна члана групе понуђача и назив банке:	

**Општи подаци о подизвођачу:**

Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра	
Адреса седишта	
Матични број подизвођача	
Порески идентификациони број (ПИБ)	
Име особе за контакт	
Телефон/факс	
Електронска адреса (e-mail):	
Број рачуна подизвођача и назив банке:	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	

**2) Рок важења понуде**

Рок важења понуде је до истека уговора, тј. до уплате последње рате.
--

3) Укупна цена аранжмана по ученику ( на бази минимум плативих ученика, а максимум плативих ученика )

Укупна цена аранжмана по ученику износи \_\_\_\_\_ динара, без ПДВ-а.

Укупна цена аранжмана по ученику износи \_\_\_\_\_ динара, са ПДВ-ом.

У цену аранжмана по ученику урачунато је: превоз климатизованим аутобусима високе туристичке класе, трошкови реализације свих садржаја екскурзије ( улазнице за планиране посете наведене у садржају екскурзије, трошкови водича за све време путовања, осигурања и сл... ) у складу са техничком спецификациојом, 5-10 гратиса за наставнике, као и 1 гратис на 15 плативих ученика.

Цена у понуди је **фиксна** и не може се мењати до истека уговора.

4) **Остали подаци** ( Путни правац и кратак садржај, Време реализације екскурзије, услови плаћања, карактеристике превоза смештаја, број гратиса који је укључен у цену )

<b>Путни правац:</b> Вршац-Београд – Вршац
<b>Време реализације екскурзије:</b> новембар -децембар 2019. године
<b>Кратак садржај:</b> Обилазак Музеја Николе Тесле, шетња по центру Београда или посета тржном центру у зависности од временских прилика, Посета Сајму науке
Детаљан садржај доставити у програму екскурзије у складу са техничком спецификациојом.
<b>Услови плаћања:</b> 3 месечне рате, почев октобра 2019. године до децембра 2019. године.
<b>Назив превозника и карактеристике аутобуса:</b> _____
_____
_____
<b>Број гратиса:</b> на 15 плативих ученика - 1 гратис, 3 гратиса за наставнике и 1 гратис за лекара пратиоца
Саставни део понуде је <b>програм путовања и општи услови путовања</b> које понуђач подноси уз понуду у писменој форми.

**Напомена:** Уколико понуђач ангажује више подизвођача или у заједничкој понуди има више чланова групе понуђача табелу „Општи подаци о члану групе понуђача“ и табелу „Општи подаци о подизвођачу“ копирати и попунити податке за све подизвођаче или учеснике у заједничкој понуди.

Уколико група понуђача подноси заједничку понуду табелу „Општи подаци о понуђачу“ и табелу „Општи подаци о члану групе понуђача“ попуниће **попуниће носилац посла**.

Место: \_\_\_\_\_

М. П.

Потпис овлашћеног  
лица понуђача/носиоца посла

Датум: \_\_\_\_\_



Образац бр.1

\_\_\_\_\_  
( Назив понуђача )

\_\_\_\_\_  
( Седиште и адреса )

**VII. РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА**  
Списак извршених услуга за 2016,2017, и 2018. годину

Редни број	Назив извршене услуге	Година пружања услуге	Назив наручиоца	Вредност набавке у динарима са ПДВ-ом
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу изјављујем да су горе наведени подаци у референтној листи тачни.

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Понуђач:

\_\_\_\_\_

*Напомена: Образац копирати у потребном броју примерака.*

Образац бр.2

**VIII. ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ  
КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ НА ОСНОВУ ЧЛАНА 77. СТАВ 4. ЗЈН**

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама ( « Сл. гласник РС « бр. 124/2012,14/2015 и 68/2015 ), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као **заступник понуђача/подизвођача/члана групе понуђача**, дајем следећу.

**ИЗЈАВУ**

Понуђач/подизвођач/члан групе понуђача \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, са матичним бројем \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, испуњава обавезне услове утврђене конкурсном документацијом за учешће у поступку јавне набавке услуга **ЈНМВ бр. 1/2019 - Организовање екскурзија ученика и наставе у природи у 2019. години**, наручиоца ОШ « Паја Јовановић « Вршац, прописане чланом 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и то:

У погледу **обавезних услова**:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) (*брисана*) ;
- 4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Место \_\_\_\_\_  
Датум \_\_\_\_\_

М. П.

Потпис овлашћеног лица  
\_\_\_\_\_

**Напомена:**

Истакнути у ком својству се даје изјава, као понуђач, подизвођач или члан групе понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуду подноси понуђач који наступа са подизвођачем, понуђач је дужан да достави и изјаву подизвођача потисану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Доставља се једна изјава за све партије, уколико понуђач доставља понуду за две или више партија.

Образац бр.3

**IX. ИЗЈАВА  
ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ ОБЕЗБЕЂЕЊУ**

Обавезујем се да ћу на дан закључења додељеног уговора о јавној набавци услуге **Организовања екскурзијаи наставе у природи за ученике од првог до осмог разреда у 2018. години**, доставити наручиоцу средство финансијског обезбеђења предвиђено уговором **за сваку партију посебно**.

Обавезујем се да ћу истовремено са предајом уговорене врсте средства финансијског обезбеђења, Наручиоцу предати копије картона са депонованим потписима овлашћених лица понуђача, као и овлашћење за Наручиоца, да уговорено средство финансијског обезбеђења може попунити у складу са закљученим уговором о јавној набавци, као и копију захтева за регистрацију менице у Регистру меница, који је оверен од стране пословне банке понуђача.

Место \_\_\_\_\_  
Датум \_\_\_\_\_

**М. П.**

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

Образац бр.4

**Х. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**  
поднете за јавну набавку бр. 1/2019 – Организовање екскурзија и наставе у природи  
ученика од првог до осмог разреда у 2019. години, Партија бр. \_\_\_\_\_

У обрасцу трошкова припреме понуде могу бити приказани трошкови израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкови прибављања средства обезбеђења.

**ПОНУЂАЧ**

---

Редни број	Врста трошкова	Износ без ПДВ-а	Износ са ПДВ-ом
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
Укупни трошкови припреме понуде:			

*Напомена: Достављање овог обрасца није обавезно*

**У складу са чланом 88 ЗЈН –а:**

Понуђач **може** да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке **обушављен** из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Наручилац задржава право да изврши контролу изказаних трошкова увидом у фактуре и друге релевантне доказе.

Уколико понуђач доставља трошкове припреме понуде потребно је да Образац трошкова припреме понуде копира и достави за сваку партију посебно.

Место \_\_\_\_\_  
Датум \_\_\_\_\_

М. П.

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

Образац бр.5

**XI. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОСТИ ПОНУДЕ**  
поднете за јавну набавку бр. 1/2019 – Организовање екскурзија и наставе у природи ,  
Партија/е бр. \_\_\_\_\_

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичним одговорношћу, као законски заступник понуђача дајем следећу:

**ИЗЈАВУ**

**ПОНУЂАЧ,** \_\_\_\_\_ ,

из \_\_\_\_\_ , адреса \_\_\_\_\_ ,

Овом изјавом потврђује да је понуду поднео **независно**, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место \_\_\_\_\_

М. П.

Потпис овлашћеног лица

Датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Напомена:** У наслову изјаве навести партије за које се достављају понуде.

*Доставља се једна изјава за све партије, уколико понуђач доставља понуду за две или више партија.*

Образац бр.6

**ХП. ИЗЈАВА О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА  
ПО ОСНОВУ ЧЛ. 75. СТАВ 2. ЗЈН-а**

у вези поднете понуде за јавну набавку бр. 1/2019– Организовање екскурзија и наставе у природи , Партија/е бр. \_\_\_\_\_

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, ПОНУЂАЧ, \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_ , адреса  
\_\_\_\_\_ ,

даје следећу изјаву:

**ИЗЈАВА**

Којом потврђујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да смо при састављању своје понуде поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место \_\_\_\_\_

М. П.

Потпис овлашћеног лица

Датум : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Напомена:** У наслову изјаве навести партије за које се достављају понуде.

Доставља се једна изјава за све партије, уколико понуђач доставља понуду за две или више партија.

**ХП. МОДЕЛ УГОВОРА  
МОДЕЛ УГОВОРА**

**Организовање једнодневне екскурзије ученика од I разреда у 2019. години, на  
дестинацији Панчево Партија бр.1**

Закључен између:

- ОШ « Паја Јовановић »**, са седиштем у Вршцу, Школски трг 3 ,ПИБ 102084654, Матични број: 08010684, коју заступа по овлашћењу директора Елемер Барта,Весна Брковић , (у даљем тексту: **Наручилац**), и
- \_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, Матични број: \_\_\_\_\_, кога заступа директор \_\_\_\_\_, рачун број: \_\_\_\_\_, отворен код \_\_\_\_\_ банке (у даљем тексту: **Давалац услуга**),

Понуђачи учесници у заједничкој понуди или подизвођачи ( **опционо** ):

( у случају подношења заједничке понуде, односно понуде са подизвођачем, на горњим цртама морају бити наведени остали учесници у заједничкој понуди односно сви подизвођачи)

**ПРЕДМЕТ УГОВОРА**

**Члан 1.**

Уговорне стране констатују да је наручилац изабрао даваоца услуга као најповољнијег понуђача за организацију једнодневне наставе у природи на **дестинацији Панчево**, за ученике **I разреда** шк. 2018/2019.године, а по спроведеном поступку јавне набавке мале вредности услуга, **набавка бр.1/2019, Партија бр. 1.**

**Члан 2.**

Предмет овог уговора је регулисање међусобних права и обавеза наручиоца и даваоца услуга у вези организовања **једнодневне екскурзије** за ученике **I разреда шк.2018/2019. године** на дестинацији Панчево , са организованим ручком у ресторану \_\_\_\_\_, у **термину \_\_\_\_\_ мај 2019. године**, у свему према усвојеној понуди понуђача број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, која је саставни део овог Уговора.

**Члан 3.**

Саставни део овог уговора чине **Програм путовања, Општи услови путовања**, као и **писмене сагласности родитеља** дате на укупну цену услуге по ученику и програм и опште услове путовања.

**ВРЕДНОСТ ПРУЖЕНИХ УСЛУГА –ЦЕНА**

**Члан 4.**

Цена пружања услуге из члана 2. овог уговора **по ученику** износи \_\_\_\_\_ динара ( словима: \_\_\_\_\_ ) без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара ( словима : \_\_\_\_\_ ) са ПДВ-ом.

Укупна цена пружања услуге за \_\_\_\_\_ плативих ученика без ПДВ-а износи \_\_\_\_\_ динара ( словима: \_\_\_\_\_ ), односно са ПДВ-ом износи \_\_\_\_\_ динара ( словима: \_\_\_\_\_ ).

У уговорену цену пружања услуге из става 1. овог члана по ученику укључено је одобрење на 15 плативих ученика 1 ученички гратис и 2 гратиса за наставнике .

**У цену услуге из става 1. овог члана обухваћен је:**

- превоз климатизованим аутобусима високе туристичке класе,
- трошкови реализације свих садржаја екскурзије ( улазнице за планиране посете наведене у садржају екскурзије, трошкови водича за све време путовања, осигурања и друге услуге понуђача )
- ручак са десертом у ресторану

Уговорена цена из става 1. овог члана је фиксна и не подлеже никаквој промени.

**( Напомена:** Укупна цена пружања услуге биће утврђена након избора најповољнијег понуђача, а по добијању писмених сагласности родитеља које су саставни део овог уговора на основу којих се утврђује број плативих ученика и пре потписивања уговора са даваоцем услуга. Стога приликом попуњавања модела уговора **став 2. члана 4. остаје празан** ).

**ВРЕМЕ ПРУЖАЊА УСЛУГЕ**

**Члан 5.**

Давалац услуга се обавезује да пружи и реализује услуге из члана 2. овог уговора у мају 2019. године, односно у **термину \_\_\_\_\_ мај 2019.** године.

**УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА**

**Члан 6.**

Наручилац се обавезује да плаћање уговорене цене из члана 4. овог уговора даваоцу услуга изврши у **4 ( четири ) месечне рате** уплатом на жиро-рачун \_\_\_\_\_ банке број: \_\_\_\_\_, почев од **февруара 2019. године**, с тим да последња рата мора бити плаћена **до маја 2019.године**.

**( Напомена:** Динамика плаћања рата ће бити прецизно утврђена приликом закључења уговора )

**БЕЗБЕДНОСТ УЧЕНИКА И ОСТАЛИХ УЧЕСНИКА ЗА ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ЕКСКУРЗИЈЕ**

**Члан 7.**

Давалац услуге се обавезује да превоз ученика организује у свему у складу са Законом о безбедности саобраћаја с тим да исти може обављати само у времену од 5,00 часова до 22,00 часа.

Превозник је обавезан да поднесе пре отпочињања путовања без обзира на старост аутобуса:

- записник о извршеном техничком прегледу аутобуса (не старији од 5 дана)
- тахографске улошке за претходна два дана-за возаче који су ангажовани за превоз ученика.

Давалац услуга је сагласан да наручилац неће дозволити отпочињање путовања уколико аутобус не испуњава наведене услове у погледу техничке исправности, потребног броја седишта и одговарајуће удобности, као и у случају када возачево психофизичко стање указује да није способан да безбедно управља аутобусом (алкохолисаност, умор, болест и сл.).



**Члан 8.**

Давалац услуга се обавезује да на дан закључења Уговора преда Наручиоцу, потписану и оверену сопствену бланко меницу са меничним овлашћењем као гаранцију за уредно испуњење свих својих уговорних обавеза и то:

- **за повраћај аванса** – у висини уговореног аванса са ПДВ-ом, са роком важности 10 дана дужим од датума реализације услуге која је предмет јавне набавке.

Меница и менично овлашћење мора бити потписано од стране одговорног лица чији се потпис налази на картону депонованих потписа код пословних банака.

Давалац услуге се обавезује да ће са предајом потписане и оверене менице са меничним овлашћењем, предати Наручиоцу и копију картона са депонованим потписима као и копију захтева Даваоца услуга за регистрацију те менице у Регистру меница и овлашћења, који је оверен од стране пословне банке Даваоца услуга.

Меница са меничним овлашћењем биће поднета на наплату уколико понуђач не извршава своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

**Члан 9.**

У случају да се уговорне стране не придржавају преузетих обавеза друга уговорна страна има право на једнострани раскид уговора уз право да јој буде надокнађена стварна штета коју трпи.

Једнострани раскид уговора саопштава другој страни писаним путем.

**Члан 10.**

У случају да овај уговор бива раскинут из било којег уговореног или законског разлога свака уговорна страна враћа оној другој све што је примила, а при том се не дира у право накнаде евентуалне штете.

**Члан 11.**

У случају учињене штете у току трајања аранжмана од стране учесника путовања, сачиниће се записник о насталој штети на лицу места у присуству представника Организатора путовања и возача ( за штету учињену на возилу ) односно представнику хотела ( за штету учињену у хотелу ) и корисника услуга.

Корисник је дужан да насталу штету надокнади одмах на лицу места или најкасније у року од 8 дана од дана настале штете.

**Члан 12.**

На све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

**Члан 13.**

Уговорне стране су сагласне да ће све евентуалне спорове решавати споразумно, а у недостатку споразума, уговара се надлежност Привредног суда у Панчеву.

**Члан 14.**

Овај уговор је сачињен у 6 ( шест ) истоветних примерка од којих по 3 ( три ) примерка задржава свака уговорна страна.

**НАРУЧИЛАЦ**  
**ОШ „ПАЈА ЈОВАНОВИЋ „ ВРШАЦ**

**ДАВАЛАЦ УСЛУГЕ**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
**Весна Брковић, за директора**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
**\_\_\_\_\_ ,директор**

***Напомена:** Модел уговора понуђач мора да попуни, овери печатом и потише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.*

## МОДЕЛ УГОВОРА

### Организовање осмодневне наставе у природи на дестинацији Гучево за ученике IV разреда у 2019. години, Партија бр.2

Закључен између:

1. **ОШ « ПАЈА ЈОВАНОВИЋ »**, са седиштем у Вршцу, Школски трг 3 ,ПИБ 102084654, Матични број: 08010684, коју за директора Елемера Барту заступа Весна Брковић, (у даљем тексту: **Наручилац**), и

2. \_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, Матични број: \_\_\_\_\_, кога заступа директор \_\_\_\_\_, рачун број: \_\_\_\_\_, отворен код \_\_\_\_\_ банке (у даљем тексту: **Давалац услуга**),

Понуђачи учесници у заједничкој понуди или подизвођачи ( **опционо** ):

( у случају подношења заједничке понуде, односно понуде са подизвођачем, на горњим цртама морају бити наведени остали учесници у заједничкој понуди односно сви подизвођачи)

## ПРЕДМЕТ УГОВОРА

### Члан 1.

Уговорне стране констатују да је наручилац изабрао даваоца услуга као најповољнијег понуђача за организацију **осмодневне наставе у природи на дестинацији Гучево**, за ученике **IV разреда** шк. 2018/2019. године, а по спроведеном поступку јавне набавке мале вредности услуга, **набавка бр.1/2019, Партија бр. 2.**

### Члан 2.

Предмет овог уговора је регулисање међусобних права и обавеза наручиоца и даваоца услуга у вези организовања једнодневне екскурзије за ученике **IV разреда шк.2018/2019. године** на дестинацији Гучево, **8 дана, седам пуних пансиона у термину \_\_\_\_\_ април 2019. године**, у свему према усвојеној понуди понуђача број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, која је саставни део овог Уговора.

### Члан 3.

Саставни део овог уговора чине **Програм путовања, Општи услови путовања**, као и **писмене сагласности родитеља** дате на укупну цену услуге по ученику и програм и опште услове путовања.

## ВРЕДНОСТ ПРУЖЕНИХ УСЛУГА –ЦЕНА

### Члан 4.

Цена пружања услуге из члана 2. овог уговора **по ученику** износи \_\_\_\_\_ динара ( словима: \_\_\_\_\_ ) без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара ( словима : \_\_\_\_\_ ) са ПДВ-ом.

Укупна цена пружања услуге за \_\_\_\_\_ плативих ученика без ПДВ-а износи \_\_\_\_\_ динара ( словима: \_\_\_\_\_ ), односно са ПДВ-ом износи \_\_\_\_\_ динара ( словима: \_\_\_\_\_ ).

**ЈНМВ бр. 1/2019- Организовање екскурзија и наставе у природи у 2019. години**

У уговорену цену пружања услуге из става 1. овог члана по ученику укључено је одобрење на 15 плативих ученика 1 ученички гратис, 2 гратиса за наставнике, гратис и дневница за лекара пратиоца уколико га смештајни објект не поседује

**У цену услуге из става 1. овог члана обухваћен је:**

- превоз климатизованим аутобусима високе туристичке класе,
- трошкови реализације свих садржаја екскурзије
- Ноћење и седам пуних пансиона у Гучеву \_\_\_\_\_

Уговорена цена из става 1. овог члана је фиксна и не подлеже никаквој промени.

**( Напомена:** Укупна цена пружања услуге биће утврђена након избора најповољнијег понуђача, а по добијању писмених сагласности родитеља које су саставни део овог уговора на основу којих се утврђује број плативих ученика и пре потписивања уговора са даваоцем услуга. Стога приликом попуњавања модела уговора **став 2. члана 4. остаје празан** ).

**Члан 5.**

Давалац услуга се обавезује да пружи и реализује услуге из члана 2. овог уговора у април 2019. године, односно у **термину** \_\_\_\_\_ **април 2019.** године.

**УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА**

**Члан 6.**

Наручилац се обавезује да плаћање уговорене цене из члана 4. овог уговора даваоцу услуга изврши у **5 ( пет ) месечних рата** уплатом на жиро-рачун \_\_\_\_\_ банке број: \_\_\_\_\_, почев од **фебруара 2019. године**, с тим да последња рата мора бити плаћена **до јуна 2019.године**.

**( Напомена:** Динамика плаћања рата ће бити прецизно утврђена приликом закључења уговора )

**БЕЗБЕДНОСТ УЧЕНИКА И ОСТАЛИХ УЧЕСНИКА ЗА ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ЕКСКУРЗИЈЕ**

**Члан 7.**

Давалац услуге се обавезује да превоз ученика организује у свему у складу са Законом о безбедности саобраћаја с тим да исти може обављати само у времену од 5,00 часова до 22,00 часа.

Превозник је обавезан да поднесе пре отпочињања путовања без обзира на старост аутобуса:

- записник о извршеном техничком прегледу аутобуса (не старији од 5 дана)
- тахографске улошке за претходна два дана-за возаче који су ангажовани за превоз ученика.

Давалац услуга је сагласан да наручилац неће дозволити отпочињање путовања уколико аутобус не испуњава наведене услове у погледу техничке исправности, потребног броја седишта и одговарајуће удобности, као и у случају када возачево психофизичко стање указује да није способан да безбедно управља аутобусом (алкохолисаност, умор, болест и сл.).

## **СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

### **Члан 8.**

Давалац услуга се обавезује да на дан закључења Уговора преда Наручиоцу, потписану и оверену сопствену бланко меницу са меничним овлашћењем као гаранцију за уредно испуњење свих својих уговорних обавеза и то:

- **за повраћај аванса** – у висини уговореног аванса са ПДВ-ом, са роком важности 10 дана дужим од датума реализације услуге која је предмет јавне набавке.

Меница и менично овлашћење мора бити потписано од стране одговорног лица чији се потпис налази на картону депонованих потписа код пословних банака.

Давалац услуге се обавезује да ће са предајом потписане и оверене менице са меничним овлашћењем, предати Наручиоцу и копију картона са депонованим потписима као и копију захтева Даваоца услуга за регистрацију те менице у Регистру меница и овлашћења, који је оверен од стране пословне банке Даваоца услуга.

Меница са меничним овлашћењем биће поднета на наплату уколико понуђач не извршава своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

### **Члан 9.**

У случају да се уговорне стране не придржавају преузетих обавеза друга уговорна страна има право на једнострану раскид уговора уз право да јој буде надокнађена стварна штета коју трпи.

Једнострану раскид уговора саопштава другој страни писаним путем.

### **Члан 10.**

У случају да овај уговор бива раскинут из било којег уговореног или законског разлога свака уговорна страна враћа оној другој све што је примила, а при том се не дира у право накнаде евентуалне штете.

### **Члан 11.**

У случају учињене штете у току трајања аранжмана од стране учесника путовања, сачиниће се записник о насталој штети на лицу места у присуству представника Организатора путовања и возача ( за штету учињену на возилу ) односно представнику хотела ( за штету учињену у хотелу ) и корисника услуга.

Корисник је дужан да насталу штету надокнади одмах на лицу места или најкасније у року од 8 дана од дана настале штете.

### **Члан 12.**

На све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

### **Члан 13.**

Уговорне стране су сагласне да ће све евентуалне спорове решавати споразумно, а у недостатку споразума, уговара се надлежност Привредног суда у Панчеву.

### **Члан 14.**

Овај уговор је сачињен у 6 ( шест ) истоветних примерка од којих по 3 ( три ) примерка задржава свака уговорна страна.

**НАРУЧИЛАЦ**  
**ОШ,,ПАЈА ЈОВАНОВИЋ,, ВРШАЦ**

**ДАВАЛАЦ УСЛУГЕ**

\_\_\_\_\_  
**Весна Брковић, за директора**

\_\_\_\_\_  
**директор**

*Напомена: Модел уговора понуђач мора да попуни, овери печатом и потише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора*

## МОДЕЛ УГОВОРА

**Организовање једнодневне екскурзија ученика V разреда у 2019. години, на дестинацији Сремска Каменица-Нови Сад-Сремски Карловци -Партија бр.3**

Закључен између:

3. **ОШ « Паја Јовановић »**, са седиштем у Вршцу, Школски трг 3, ПИБ 102084654, Матични број: 08010684, коју заступа Весна Брковић, за директора Елемера Барту, (у даљем тексту: **Наручилац**), и

4. \_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, Матични број: \_\_\_\_\_, кога заступа директор \_\_\_\_\_, рачун број: \_\_\_\_\_, отворен код \_\_\_\_\_ банке (у даљем тексту: **Давалац услуга**),

Понуђачи учесници у заједничкој понуди или подизвођачи ( **опционо** ):

---

( у случају подношења заједничке понуде, односно понуде са подизвођачем, на горњим цртама морају бити наведени остали учесници у заједничкој понуди односно сви подизвођачи)

## ПРЕДМЕТ УГОВОРА

### Члан 1.

Уговорне стране констатују да је наручилац изабрао даваоца услуга као најповољнијег понуђача за организацију **једнодневне екскурзије на дестинацији Сремска Каменица-Нови Сад -Сремски Карловци**, за ученике **V разреда** шк. 2018/2019.године, а по спроведеном поступку јавне набавке мале вредности услуга, **набавка бр.1/2019, Партија бр. 3.**

### Члан 2.

Предмет овог уговора је регулисање међусобних права и обавеза наручиоца и даваоца услуга у вези организовања **дводневна екскурзије за ученике V разреда шк.2018/2019. године** на дестинацији **дестинацији Сремска Каменица-Нови Сад -Сремски Карловци**, са организованим ручком у термину \_\_\_\_\_ мај – јун 2019. године, у свему према усвојеној понуди понуђача број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, која је саставни део овог Уговора.

### Члан 3.

Саставни део овог уговора чине **Програм путовања, Општи услови путовања**, као и **писмене сагласности родитеља** дате на укупну цену услуге по ученику и програм и опште услове путовања.

## ВРЕДНОСТ ПРУЖЕНИХ УСЛУГА –ЦЕНА

### Члан 4.

Цена пружања услуге из члана 2. овог уговора **по ученику** износи \_\_\_\_\_ динара ( словима: \_\_\_\_\_ ) без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара ( словима : \_\_\_\_\_ ) са ПДВ-ом.

Укупна цена пружања услуге за \_\_\_\_\_ плативих ученика без ПДВ-а износи \_\_\_\_\_ динара ( словима: \_\_\_\_\_ ), односно са ПДВ-ом износи \_\_\_\_\_ динара ( словима: \_\_\_\_\_ ).

У уговорену цену пружања услуге из става 1. овог члана по ученику укључено је одобрење на 15 плативих ученика 1 ученички гратис, 3 гратиса за наставнике

**У цену услуге из става 1. овог члана обухваћен је:**

- превоз климатизованим аутобусима високе туристичке класе,
- трошкови реализације свих садржаја екскурзије ( улазнице за планиране посете наведене у садржају екскурзије, трошкови водича за све време путовања, осигурања и друге услуге понуђача )
- Водич за сво време путовања и локални водич и
- Ручак у \_\_\_\_\_ .

Уговорена цена из става 1. овог члана је фиксна и не подлеже никаквој промени.

**( Напомена:** Укупна цена пружања услуге биће утврђена након избора најповољнијег понуђача, а по добијању писмених сагласности родитеља које су саставни део овог уговора на основу којих се утврђује број плативих ученика и пре потписивања уговора са даваоцем услуга. Стога приликом попуњавања модела уговора **став 2. члана 4. остаје празан**

**Члан 5.**

Давалац услуга се обавезује да пружи и реализује услуге из члана 2. овог уговора у мају -јун 2019. године, односно у **термину \_\_\_\_\_ мај-јун 2019.** године.

**УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА**

**Члан 6.**

Наручилац се обавезује да плаћање уговорене цене из члана 4. овог уговора даваоцу услуга изврши у **5 ( пет ) месечних рата** уплатом на жиро-рачун \_\_\_\_\_ банке број: \_\_\_\_\_, почев од **фебруара 2019. године**, с тим да последња рата мора бити плаћена **до јуна 2019.године**.

**( Напомена:** Динамика плаћања рата ће бити прецизно утврђена приликом закључења уговора )

**БЕЗБЕДНОСТ УЧЕНИКА И ОСТАЛИХ УЧЕСНИКА ЗА ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ЕКСКУРЗИЈЕ**

**Члан 7.**

Давалац услуге се обавезује да превоз ученика организује у свему у складу са Законом о безбедности саобраћаја с тим да исти може обављати само у времену од 5,00 часова до 22,00 часа.

Превозник је обавезан да поднесе пре отпочињања путовања без обзира на старост аутобуса:

- записник о извршеном техничком прегледу аутобуса (не старији од 5 дана)
- тахографске улошке за претходна два дана-за возаче који су ангажовани за превоз ученика.

Давалац услуга је сагласан да наручилац неће дозволити отпочињање путовања уколико аутобус не испуњава наведене услове у погледу техничке исправности, потребног броја седишта и одговарајуће удобности, као и у случају када возачево психофизичко стање указује да није способан да безбедно управља аутобусом (алкохолисаност, умор, болест и сл.

**СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

**Члан 8.**

Давалац услуга се обавезује да на дан закључења Уговора преда Наручиоцу, потписану и оверену сопствену бланко меницу са меничним овлашћењем као гаранцију за уредно испуњење свих својих уговорних обавеза и то:

- **за повраћај аванса** – у висини уговореног аванса са ПДВ-ом, са роком важности 10 дана дужим од датума реализације услуге која је предмет јавне набавке.

Меница и менично овлашћење мора бити потписано од стране одговорног лица чији се потпис налази на картону депонованих потписа код пословних банака.

Давалац услуге се обавезује да ће са предајом потписане и оверене менице са меничним овлашћењем, предати Наручиоцу и копију картона са депонованим потписима као и копију захтева Даваоца услуга за регистрацију те менице у Регистру меница и овлашћења, који је оверен од стране пословне банке Даваоца услуга.

Меница са меничним овлашћењем биће поднета на наплату уколико понуђач не извршава своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

**ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ**

**Члан 9.**

У случају да се уговорне стране не придржавају преузетих обавеза друга уговорна страна има право на једнострани раскид уговора уз право да јој буде надокнађена стварна штета коју трпи.

Једнострани раскид уговора саопштава другој страни писаним путем.

**Члан 10.**

У случају да овај уговор бива раскинут из било којег уговореног или законског разлога свака уговорна страна враћа оној другој све што је примила, а при том се не дира у право накнаде евентуалне штете.

**Члан 11.**

У случају учињене штете у току трајања аранжмана од стране учесника путовања, сачиниће се записник о насталој штети на лицу места у присуству представника Организатора путовања и возача ( за штету учињену на возилу ) односно представнику хотела ( за штету учињену у хотелу ) и корисника услуга.

Корисник је дужан да насталу штету надокнади одмах на лицу места или најкасније у року од 8 дана од дана настале штете.

**Члан 12.**

На све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

**Члан 13.**

Уговорне стране су сагласне да ће све евентуалне спорове решавати споразумно, а у недостатку споразума, уговара се надлежност Привредног суда у Панчеву.

**Члан 14.**

Овај уговор је сачињен у 6 ( шест ) истоветних примерка од којих по 3 ( три ) примерка задржава свака уговорна страна.

**НАРУЧИЛАЦ**  
**ОШ,,ПАЈА ЈОВАНОВИЋ,, ВРШАЦ**

**ДАВАЛАЦ УСЛУГЕ**

Весна Брковић, за Директора

Директор

**Напомена:**

*Модел уговора понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.*

## МОДЕЛ УГОВОРА

### Организовање једнодневне екскурзија ученика VI разреда у 2019. години, на дестинацији Деспотовац -Партија бр.4

Закључен између:

1. **ОШ « Паја Јовановић »**, са седиштем у Вршцу, Школски трг 3, ПИБ 102084654, Матични број: 08010684, коју заступа Весна Брковић, за директора Елемера Барту, (у даљем тексту: **Наручилац**), и

2. \_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, Матични број: \_\_\_\_\_, кога заступа директор \_\_\_\_\_, рачун број: \_\_\_\_\_, отворен код \_\_\_\_\_ банке (у даљем тексту: **Давалац услуга**),

Понуђачи учесници у заједничкој понуди или подизвођачи ( **опционо** ):

( у случају подношења заједничке понуде, односно понуде са подизвођачем, на горњим цртама морају бити наведени остали учесници у заједничкој понуди односно сви подизвођачи)

## ПРЕДМЕТ УГОВОРА

### Члан 1.

Уговорне стране констатују да је наручилац изабрао даваоца услуга као најповољнијег понуђача за организацију **једнодневне екскурзије на дестинацији Свилајнац -Деспотовац**, за ученике **VI разреда** шк. 2018/2019. године, а по спроведеном поступку јавне набавке мале вредности услуга, **набавка бр.1/2019, Партија бр. 4.**

### Члан 2.

Предмет овог уговора је регулисање међусобних права и обавеза наручиоца и даваоца услуга у вези организовања **једнодневне екскурзије** за ученике **VI разреда шк.2018/2019. године** на дестинацији **дестинацији Свилајнац -Деспотовац**, са организованим ручком у **термину \_\_\_\_\_ мај -јун 2019. године**, у свему према усвојеној понуди понуђача број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, која је саставни део овог Уговора.

### Члан 3.

Саставни део овог уговора чине **Програм путовања, Општи услови путовања**, као и **писмене сагласности родитеља** дате на укупну цену услуге по ученику и програм и опште услове путовања.

## ВРЕДНОСТ ПРУЖЕНИХ УСЛУГА –ЦЕНА

### Члан 4.

Цена пружања услуге из члана 2. овог уговора **по ученику** износи \_\_\_\_\_ динара ( словима: \_\_\_\_\_ ) без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара ( словима : \_\_\_\_\_ ) са ПДВ-ом.

Укупна цена пружања услуге за \_\_\_\_\_ **плативих ученика** без ПДВ-а износи \_\_\_\_\_ динара ( словима: \_\_\_\_\_ ), односно са ПДВ-ом износи \_\_\_\_\_ динара ( словима: \_\_\_\_\_ ).

У уговорену цену пружања услуге из става 1. овог члана по ученику укључено је одобрење на 15 плативих ученика 1 ученички гратис, 4 гратиса за наставнике

**У цену услуге из става 1. овог члана обухваћен је:**



**ЈНМВ бр. 1/2019- Организовање екскурзија и наставе у природи у 2019. години**

- превоз климатизованим аутобусима високе туристичке класе,
- трошкови реализације свих садржаја екскурзије ( улазнице за планиране посете наведене у садржају екскурзије, трошкови водича за све време путовања, осигурања и друге услуге понуђача )
- Водич за сво време путовања и локални водич и
- Ручак у \_\_\_\_\_ .

Уговорена цена из става 1. овог члана је фиксна и не подлеже никаквој промени.

( **Напомена:** Укупна цена пружања услуге биће утврђена након избора најповољнијег понуђача, а по добијању писмених сагласности родитеља које су саставни део овог уговора на основу којих се утврђује број плативих ученика и пре потписивања уговора са даваоцем услуга. Стога приликом попуњавања модела уговора **став 2. члана 4. остаје празан** ).

**Члан 5.**

Давалац услуга се обавезује да пружи и реализује услуге из члана 2. овог уговора у мај-јун 2019. године, односно у **термину** \_\_\_\_\_ **мај- јун 2019.** године.

**УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА**

**Члан 6.**

Наручилац се обавезује да плаћање уговорене цене из члана 4. овог уговора даваоцу услуга изврши у **5 ( пет ) месечних рата** уплатом на жиро-рачун \_\_\_\_\_ банке број: \_\_\_\_\_, почев од **фебруара 2019. године**, с тим да последња рата мора бити плаћена **до јуна 2019.године**.

( **Напомена:** Динамика плаћања рата ће бити прецизно утврђена приликом закључења уговора )

**БЕЗБЕДНОСТ УЧЕНИКА И ОСТАЛИХ УЧЕСНИКА ЗА ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ЕКСКУРЗИЈЕ**

**Члан 7.**

Давалац услуга се обавезује да превоз ученика организује у свему у складу са Законом о безбедности саобраћаја с тим да исти може обављати само у времену од 5,00 часова до 22,00 часа.

Превозник је обавезан да поднесе пре отпочињања путовања без обзира на старост аутобуса:

- записник о извршеном техничком прегледу аутобуса (не старији од 5 дана)
- тахографске улошке за претходна два дана-за возаче који су ангажовани за превоз ученика.

Давалац услуга је сагласан да наручилац неће дозволити отпочињање путовања уколико аутобус не испуњава наведене услове у погледу техничке исправности, потребног броја седишта и одговарајуће удобности, као и у случају када возачево психофизичко стање указује да није способан да безбедно управља аутобусом (алкохолисаност, умор, болест и сл.).

**СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

**Члан 8.**

Давалац услуга се обавезује да на дан закључења Уговора преда Наручиоцу, потписану и оверену сопствену бланко меницу са меничним овлашћењем као гаранцију за уредно испуњење свих својих уговорних обавеза и то:

- **за повраћај аванса** – у висини уговореног аванса са ПДВ-ом, са роком важности 10 дана дужим од датума реализације услуге која је предмет јавне набавке.

Меница и менично овлашћење мора бити потписано од стране одговорног лица чији се потпис налази на картону депонованих потписа код пословних банака.

Давалац услуге се обавезује да ће са предајом потписане и оверене менице са меничним овлашћењем, предати Наручиоцу и копију картона са депонованим потписима као и копију захтева Даваоца услуга за регистрацију те менице у Регистру меница и овлашћења, који је оверен од стране пословне банке Даваоца услуга.

Меница са меничним овлашћењем биће поднета на наплату уколико понуђач не извршава своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

### **ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 9.**

У случају да се уговорне стране не придржавају преузетих обавеза друга уговорна страна има право на једнострани раскид уговора уз право да јој буде надокнађена стварна штета коју трпи.

Једнострани раскид уговора саопштава другој страни писаним путем.

#### **Члан 10.**

У случају да овај уговор бива раскинут из било којег уговореног или законског разлога свака уговорна страна враћа оној другој све што је примила, а при том се не дира у право накнаде евентуалне штете.

#### **Члан 11.**

У случају учињене штете у току трајања аранжмана од стране учесника путовања, сачиниће се записник о насталој штети на лицу места у присуству представника Организатора путовања и возача ( за штету учињену на возилу ) односно представнику хотела ( за штету учињену у хотелу ) и корисника услуга.

Корисник је дужан да насталу штету надокнади одмах на лицу места или најкасније у року од 8 дана од дана настале штете.

#### **Члан 12.**

На све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

#### **Члан 13.**

Уговорне стране су сагласне да ће све евентуалне спорове решавати споразумно, а у недостатку споразума, уговара се надлежност Привредног суда у Панчеву.

#### **Члан 14.**

Овај уговор је сачињен у 6 ( шест ) истоветних примерка од којих по 3 ( три ) примерка задржава свака уговорна страна.

**НАРУЧИЛАЦ**  
**ОШ,,ПАЈА ЈОВАНОВИЋ,, ВРШАЦ**

**ДАВАЛАЦ УСЛУГЕ**

За Директора Весна Брковић

Директор

#### **Напомена:**

*Модел уговора понуђач мора да попуни, овери печатом и потише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.*

## МОДЕЛ УГОВОРА

### Организовање једнодневне екскурзија ученика VIII разреда у 2019. години, на дестинацији Тара - Партија бр.5

Закључен између:

2. **ОШ « Паја Јовановић »**, са седиштем у Вршцу, Школски трг 3, ПИБ 102084654, Матични број: 08010684, коју заступа Весна Брковић, за директора Елемера Барту, (у даљем тексту: **Наручилац**), и

2. \_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, Матични број: \_\_\_\_\_, кога заступа директор \_\_\_\_\_, рачун број: \_\_\_\_\_, отворен код \_\_\_\_\_ банке (у даљем тексту: **Давалац услуга**),

Понуђачи учесници у заједничкој понуди или подизвођачи ( **опционо** ):

( у случају подношења заједничке понуде, односно понуде са подизвођачем, на горњим цртама морају бити наведени остали учесници у заједничкој понуди односно сви подизвођачи )

## ПРЕДМЕТ УГОВОРА

### Члан 1.

Уговорне стране констатују да је наручилац изабрао даваоца услуга као најповољнијег понуђача за организацију **једнодневне екскурзије на дестинацији Тара**, за ученике **VIII разреда шк. 2019/2020. године**, а по спроведеном поступку јавне набавке мале вредности услуга, **набавка бр.1/2019, Партија бр. 4.**

### Члан 2.

Предмет овог уговора је регулисање међусобних права и обавеза наручиоца и даваоца услуга у вези организовања **тродневне матурске екскурзије** за ученике **VIII разреда шк.2019/2020. године** на дестинацији **дестинацији Тара**, ноћење два пуна пансиона у \_\_\_\_\_ у термину \_\_\_\_\_ **септембар 2019. године**, у свему према усвојеној понуди понуђача број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, која је саставни део овог Уговора.

### Члан 3.

Саставни део овог уговора чине **Програм путовања, Општи услови путовања**, као и **писмене сагласности родитеља** дате на укупну цену услуге по ученику и програм и опште услове путовања.

## ВРЕДНОСТ ПРУЖЕНИХ УСЛУГА –ЦЕНА

### Члан 4.

Цена пружања услуге из члана 2. овог уговора **по ученику** износи \_\_\_\_\_ динара ( словима: \_\_\_\_\_ ) без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара ( словима : \_\_\_\_\_ ) са ПДВ-ом.

Укупна цена пружања услуге за \_\_\_\_\_ **плативих ученика** без ПДВ-а износи \_\_\_\_\_ динара ( словима: \_\_\_\_\_ ), односно са ПДВ-ом износи \_\_\_\_\_ динара ( словима: \_\_\_\_\_ ).

У уговорену цену пружања услуге из става 1. овог члана по ученику укључено је одобрење на 15 плативих ученика 1 ученички гратис, 3 гратиса за наставнике

**У цену услуге из става 1. овог члана обухваћен је:**

- превоз климатизованим аутобусима високе туристичке класе,
- трошкови реализације свих садржаја екскурзије ( улазнице за планиране посете наведене у садржају екскурзије, трошкови водича за све време путовања, осигурања, лекара пратиоца )
- Водич за сво време путовања и локални водич и
- Смештај и два пуна пансиона у \_\_\_\_\_ .

Уговорена цена из става 1. овог члана је фиксна и не подлеже никаквој промени.

( **Напомена:** Укупна цена пружања услуге биће утврђена након избора најповољнијег понуђача, а по добијању писмених сагласности родитеља које су саставни део овог уговора на основу којих се утврђује број плативих ученика и пре потписивања уговора са даваоцем услуга. Стога приликом попуњавања модела уговора **став 2. члана 4. остаје празан** ).

**Члан 5.**

Давалац услуга се обавезује да пружи и реализује услуге из члана 2. овог уговора у септембар 2019. године, односно у **термину \_\_\_\_\_ септембар 2019. године.**

**УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА**

**Члан 6.**

Наручилац се обавезује да плаћање уговорене цене из члана 4. овог уговора даваоцу услуга изврши у **8 ( осам ) месечних рата** уплатом на жиро-рачун \_\_\_\_\_ банке број: \_\_\_\_\_, почев од **фебруара 2019. године**, с тим да последња рата мора бити плаћена **до септембра 2019. године.**

( **Напомена:** Динамика плаћања рата ће бити прецизно утврђена приликом закључења уговора )

**БЕЗБЕДНОСТ УЧЕНИКА И ОСТАЛИХ УЧЕСНИКА ЗА ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ЕКСКУРЗИЈЕ**

**Члан 7.**

Давалац услуге се обавезује да превоз ученика организује у свему у складу са Законом о безбедности саобраћаја с тим да исти може обављати само у времену од 5,00 часова до 22,00 часа.

Превозник је обавезан да поднесе пре отпочињања путовања без обзира на старост аутобуса:

- записник о извршеном техничком прегледу аутобуса (не старији од 5 дана)
- тахографске улошке за претходна два дана-за возаче који су ангажовани за превоз ученика.

Давалац услуга је сагласан да наручилац неће дозволити отпочињање путовања уколико аутобус не испуњава наведене услове у погледу техничке исправности, потребног броја седишта и одговарајуће удобности, као и у случају када возачево психофизичко стање указује да није способан да безбедно управља аутобусом (алкохолисаност, умор, болест и сл.).

**СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

**Члан 8.**

Давалац услуга се обавезује да на дан закључења Уговора преда Наручиоцу, потписану и оверену сопствену бланку меницу са меничним овлашћењем као гаранцију за уредно испуњење свих својих уговорних обавеза и то:

**ЈНМВ бр. 1/2019- Организовање екскурзија и наставе у природи у 2019. години**

- **за повраћај аванса** – у висини уговореног аванса са ПДВ-ом, са роком важности 10 дана дужим од датума реализације услуге која је предмет јавне набавке.

Меница и менично овлашћење мора бити потписано од стране одговорног лица чији се потпис налази на картону депонованих потписа код пословних банака.

Давалац услуге се обавезује да ће са предајом потписане и оверене менице са меничним овлашћењем, предати Наручиоцу и копију картона са депонованим потписима као и копију захтева Даваоца услуга за регистрацију те менице у Регистру меница и овлашћења, који је оверен од стране пословне банке Даваоца услуга.

Меница са меничним овлашћењем биће поднета на наплату уколико понуђач не извршава своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

**ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ**

**Члан 9.**

У случају да се уговорне стране не придржавају преузетих обавеза друга уговорна страна има право на једнострану раскид уговора уз право да јој буде надокнађена стварна штета коју трпи.

Једнострану раскид уговора саопштава другој страни писаним путем.

**Члан 10.**

У случају да овај уговор бива раскинут из било којег уговореног или законског разлога свака уговорна страна враћа оној другој све што је примила, а при том се не дира у право накнаде евентуалне штете.

**Члан 11.**

У случају учињене штете у току трајања аранжмана од стране учесника путовања, сачиниће се записник о насталој штети на лицу места у присуству представника Организатора путовања и возача ( за штету учињену на возилу ) односно представнику хотела ( за штету учињену у хотелу ) и корисника услуга.

Корисник је дужан да насталу штету надокнади одмах на лицу места или најкасније у року од 8 дана од дана настале штете.

**Члан 12.**

На све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

**Члан 13.**

Уговорне стране су сагласне да ће све евентуалне спорове решавати споразумно, а у недостатку споразума, уговара се надлежност Привредног суда у Панчеву.

**Члан 14.**

Овај уговор је сачињен у 6 ( шест ) истоветних примерка од којих по 3 ( три ) примерка задржава свака уговорна страна.

**НАРУЧИЛАЦ**  
**ОШ„ПАЈА ЈОВАНОВИЋ,, ВРШАЦ**

**ДАВАЛАЦ УСЛУГЕ**

За Директора Весна Брковић

Директор

**Напомена:**

*Модел уговора понуђач мора да попуни, овери печатом и потише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.*

## МОДЕЛ УГОВОРА

### Организовање дводневне екскурзија ученике виших разреда у 2019. години, на дестинацији Београд-Сајам науке - Партија бр.6

Закључен између:

1. **ОШ « Паја Јовановић »**, са седиштем у Вршцу, Школски трг 3, ПИБ 102084654, Матични број: 08010684, коју заступа Весна Брковић, за директора Елемера Барту, (у даљем тексту: **Наручилац**), и
2. \_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, Матични број: \_\_\_\_\_, кога заступа директор \_\_\_\_\_, рачун број: \_\_\_\_\_, отворен код \_\_\_\_\_ банке (у даљем тексту: **Давалац услуга**),

Понуђачи учесници у заједничкој понуди или подизвођачи ( **опционо** ):

( у случају подношења заједничке понуде, односно понуде са подизвођачем, на горњим цртама морају бити наведени остали учесници у заједничкој понуди односно сви подизвођачи )

## ПРЕДМЕТ УГОВОРА

### Члан 1.

Уговорне стране констатују да је наручилац изабрао даваоца услуга као најповољнијег понуђача за организацију **једнодневне екскурзије на дестинацији Београд -Сајам науке**, за ученике виших **разреда** шк. 2019/2020.године, а по спроведеном поступку јавне набавке мале вредности услуга, **набавка бр.1/2019, Партија бр. 6.**

### Члан 2.

Предмет овог уговора је регулисање међусобних права и обавеза наручиоца и даваоца услуга у вези организовања **једнодневне екскурзије** за ученике **виших разреда шк.2019/2020. године** на дестинацији **дестинацији Београд -Сајам науке у термину \_\_\_\_\_ новембар-децембар 2019. године**, у свему према усвојеној понуди понуђача број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, која је саставни део овог Уговора.

### Члан 3.

Саставни део овог уговора чине **Програм путовања, Општи услови путовања**, као и **писмене сагласности родитеља** дате на укупну цену услуге по ученику и програм и опште услове путовања.

## ВРЕДНОСТ ПРУЖЕНИХ УСЛУГА –ЦЕНА

### Члан 4.

Цена пружања услуге из члана 2. овог уговора **по ученику** износи \_\_\_\_\_ динара ( словима: \_\_\_\_\_ ) без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара ( словима : \_\_\_\_\_ ) са ПДВ-ом.

Укупна цена пружања услуге за \_\_\_\_\_ **плативих ученика** без ПДВ-а износи \_\_\_\_\_ динара ( словима: \_\_\_\_\_ ), односно са ПДВ-ом износи \_\_\_\_\_ динара ( словима: \_\_\_\_\_ ).

У уговорену цену пружања услуге из става 1. овог члана по ученику укључено је одобрење на 15 плативих ученика 1 ученички гратис, и наставника у односу на број пријављених одељења и ученика.

**У цену услуге из става 1. овог члана обухваћен је:**

- превоз климатизованим аутобусима високе туристичке класе,
- трошкови реализације свих садржаја екскурзије ( улазнице за планиране посете наведене у садржају екскурзије, трошкови водича за све време путовања, осигурања и друге услуге понуђача )
- Водич за сво време путовања и локални водич и

Уговорена цена из става 1. овог члана је фиксна и не подлеже никаквој промени ( **Напомена:** Укупна цена пружања услуге биће утврђена након избора најповољнијег понуђача, а по добијању писмених сагласности родитеља које су саставни део овог уговора на основу којих се утврђује број плативих ученика и пре потписивања уговора са даваоцем услуга. Стога приликом попуњавања модела уговора **став 2. члана 4. остаје празан** ).

**ВРЕМЕ ПРУЖАЊА УСЛУГЕ**

**Члан 5.**

Давалац услуга се обавезује да пружи и реализује услуге из члана 2. овог уговора у 2019. године, односно у **термину** \_\_\_\_\_ **новембар-децембар 2019.** године.

**УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА**

**Члан 6.**

Наручилац се обавезује да плаћање уговорене цене из члана 4. овог уговора даваоцу услуга изврши у **3 ( три ) месечне рате** уплатом на жиро-рачун \_\_\_\_\_ банке број: \_\_\_\_\_, почев од **октобра 2019. године**, с тим да последња рата мора бити плаћена **до децембра 2019.године**.

( **Напомена:** Динамика плаћања рата ће бити прецизно утврђена приликом закључења уговора )

**БЕЗБЕДНОСТ УЧЕНИКА И ОСТАЛИХ УЧЕСНИКА ЗА ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ЕКСКУРЗИЈЕ**

**Члан 7.**

Давалац услуге се обавезује да превоз ученика организује у свему у складу са Законом о безбедности саобраћаја с тим да исти може обављати само у времену од 5,00 часова до 22,00 часа.

Превозник је обавезан да поднесе пре отпочињања путовања без обзира на старост аутобуса:

- записник о извршеном техничком прегледу аутобуса (не старији од 5 дана)
- тахографске улошке за претходна два дана-за возаче који су ангажовани за превоз ученика.

Давалац услуга је сагласан да наручилац неће дозволити отпочињање путовања уколико аутобус не испуњава наведене услове у погледу техничке исправности, потребног броја седишта и одговарајуће удобности, као и у случају када возачево психофизичко стање указује да није способан да безбедно управља аутобусом (алкохолисаност, умор, болест и сл.).

**Члан 8.**

Давалац услуга се обавезује да на дан закључења Уговора преда Наручиоцу, потписану и оверену сопствену бланко меницу са меничним овлашћењем као гаранцију за уредно испуњење свих својих уговорних обавеза и то:

- **за повраћај аванса** – у висини уговореног аванса са ПДВ-ом, са роком важности 10 дана дужим од датума реализације услуге која је предмет јавне набавке.

Меница и менично овлашћење мора бити потписано од стране одговорног лица чији се потпис налази на картону депонованих потписа код пословних банака.

Давалац услуге се обавезује да ће са предајом потписане и оверене менице са меничним овлашћењем, предати Наручиоцу и копију картона са депонованим потписима као и копију захтева Даваоца услуга за регистрацију те менице у Регистру меница и овлашћења, који је оверен од стране пословне банке Даваоца услуга.

Меница са меничним овлашћењем биће поднета на наплату уколико понуђач не извршава своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

**ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ**

**Члан 9.**

У случају да се уговорне стране не придржавају преузетих обавеза друга уговорна страна има право на једнострани раскид уговора уз право да јој буде надокнађена стварна штета коју трпи.

Једнострани раскид уговора саопштава другој страни писаним путем.

**Члан 10.**

У случају да овај уговор бива раскинут из било којег уговореног или законског разлога свака уговорна страна враћа оној другој све што је примила, а при том се не дира у право накнаде евентуалне штете.

**Члан 11.**

У случају учињене штете у току трајања аранжмана од стране учесника путовања, сачиниће се записник о насталој штети на лицу места у присуству представника Организатора путовања и возача ( за штету учињену на возилу ) односно представнику хотела ( за штету учињену у хотелу ) и корисника услуга.

Корисник је дужан да насталу штету надокнади одмах на лицу места или најкасније у року од 8 дана од дана настале штете.

**Члан 12.**

На све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

**Члан 13.**

Уговорне стране су сагласне да ће све евентуалне спорове решавати споразумно, а у недостатку споразума, уговара се надлежност Привредног суда у Панчеву.

**Члан 14.**

Овај уговор је сачињен у 6 ( шест ) истоветних примерка од којих по 3 ( три ) примерка задржава свака уговорна страна.

**НАРУЧИЛАЦ**  
**ОШ „ПАЈА ЈОВАНОВИЋ,, ВРШАЦ**

**ДАВАЛАЦ УСЛУГЕ**

Директор

Директор

**Напомена:**

*Модел уговора понуђач мора да попуни, овери печатом и потише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.*